Министерство культуры, туризма и архивного дела Республики Коми

Государственное профессиональное образовательное учреждение Республики Коми

«Колледж искусств Республики Коми»

**Комплект**

**контрольно-оценочных средств**

**профильной учебной дисциплины**

**ОД.02.05 ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ**

**ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

**общеобразовательного цикла**

**программы подготовки**

**специалистов среднего звена**

**по специальности**

52.02.04 Актерское искусство

Сыктывкар, 2017

|  |  |
| --- | --- |
| СОГЛАСОВАНО  предметно-цикловой комиссией «Общеобразовательные и социально-гуманитарные дисциплины»  Протокол № \_\_\_\_от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г.  председатель предметно-цикловой комиссии  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Пшеницына Г.А. | УТВЕРЖДАЮ  Заместитель директора  по учебной работе  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Л.В.Беззубова  «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_ г. |

Организация-разработчик:

ГПОУ РК «Колледж искусств Республики Коми».

Разработчик:

Бондаренко О.А., преподаватель ГПОУ РК «Колледж искусств Республики Коми»

Эксперт:

Изместьев Е.С., преподаватель ГПОУ РК «Колледж искусств Республики Коми».

**1. Общие положения**

Контрольно-оценочные средства (далее - КОС) предназначены для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу учебной дисциплины ОД.02.05. Информационное обеспечение профессиональной деятельности.

КОС включают контрольные материалы для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации в форме дифференцированного зачета.

КОС разработаны на основании положений:

* программы подготовки специалистов среднего звена по специальности:

52.02.04 Актерское искусство

* рабочая программа учебной дисциплины ОД.02.05. Информационное обеспечение профессиональной деятельности.

**2. Результаты освоения дисциплины, подлежащие проверке.**

В результате аттестации по учебной дисциплине осуществляется комплексная проверка следующих умений, навыков и знаний:

|  |  |
| --- | --- |
| **Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)** | **Основные показатели оценки результатов** |
| У1 пользоваться компьютером с операционной системой «MS Windows»; | Обучающиеся должны уметь пользоваться прикладными программами под WINDOWS (WorldPad, Paint, WindowsCommander, WinRar, проигрыватель  Windows Media) |
| У2 использовать программы из пакета «MS Office» («Word», «Excel», «Power Point»); | Уметь использовать программы из пакета MS Office в своей профессиональной деятельности |
| У3 осуществлять свободный поиск информации в сети Интернет; | Уметь осуществлять поиск информации в сети Интернет, используя браузеры, поисковые системы, электронные энциклопедии |
| У4 пользоваться электронной почтой; | Уметь пользоваться электронной почтой для передачи, хранения информации |
| У5 пользоваться программами обработки и записи звука, MIDI-редакторами; работать в программе «Adobe Photoshop»; | Уметь пользоваться программами для обработки и записи звука для записи звуковых файлов, используя различные носители информации; уметь использовать возможности программы Adobe Photoshop для редактирования изображений, фотографий. |
| З1 устройство компьютера; | Знать и применять полученные знания об устройстве компьютера |
| З2 основы системного программного обеспечения компьютера; | Знать основы системного программного обеспечения для безопасной работы с базовым и прикладным программным обеспечением |
| З3 прикладные программные продукты, позволяющие работать с текстовыми, табличными, фото-, аудио-, видеофайлами, в том числе в компьютерных сетях. | Знать прикладные программные продукты, позволяющие работать с текстовыми, табличными, фото-, аудио-, видеофайлами, в том числе в компьютерных сетях, применять их в своей профессиональной деятельности |

**3. Распределение оценивания результатов обучения по видам контроля.**

Основной целью оценки теоретического курса учебной дисциплины ОД.02.05. Информационное обеспечение профессиональной деятельности является оценка умений и знаний.

Оценка теоретического курса учебной дисциплины осуществляется с использованием следующих форм и методов контроля:

* текущий контроль – практическая работа;
* промежуточная аттестация – тестирование

Итоговой формой контроля усвоения полученных знаний и умения является дифференцированный зачет, который проводится в сроки, установленные учебным планом, и определяемые календарным учебным графиком образовательного процесса.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Наименование элемента умений или знаний** | **Виды аттестации по разделам** | |
| **Текущий контроль** | **Промежуточная аттестация** |
| У1 пользоваться компьютером с операционной системой «MS Windows»; | Практическая работа | Тестирование |
| У2 использовать программы из пакета «MS Office» («Word», «Excel», «PowerPoint»); | Практическая работа | Тестирование |
| У3осуществлять свободный поиск информации в сети Интернет; | Практическая работа | Тестирование |
| У4 пользоваться электронной почтой; | Практическая работа | Тестирование |
| У5 пользоваться программами обработки и записи звука, MIDI-редакторами; работать в программе «AdobePhotoshop»; | Практическая работа | Тестирование |
| З1 устройство компьютера; | Практическая работа | Тестирование |
| З2основы системного программного обеспечения компьютера; | Практическая работа | Тестирование |
| З3 прикладные программные продукты, позволяющие работать с текстовыми, табличными, фото-, аудио-, видеофайлами, в том числе в компьютерных сетях. | Практическая работа | Тестирование |

**4. Распределение типов контрольных заданий по элементам знаний и умений текущего контроля.**

**4.1. Текущий контроль**

**Тема 1.1. Общие принципы работы ЭВМ**

Тестовые задания по теме. (Инструкция: тип вопроса - выбор единственно правильного ответа)

*Время выполнения: 25 минут*

**ТЕСТ**

1. Компьютер это -

1. электронное вычислительное устройство для обработки чисел;
2. устройство для хранения информации любого вида;
3. многофункциональное электронное устройство для работы с информацией;
4. устройство для обработки аналоговых сигналов.

2. Производительность работы компьютера (быстрота выполнения операций) зависит от:

1. размера экрана монитора;
2. тактовой частоты процессора;
3. напряжения питания;
4. быстроты нажатия на клавиши;
5. объема обрабатываемой информации.

3. Тактовая частота процессора - это:

1. число двоичных операций, совершаемых процессором в единицу времени;
2. количество тактов, выполняемых процессором в единицу времени;
3. число возможных обращений процессора к оперативной памяти в единицу времени;
4. скорость обмена информацией между процессором и устройством ввода/вывода;
5. скорость обмена информацией между процессором и ПЗУ.

4. Манипулятор «мышь» - это устройство:

1. ввода информации;
2. модуляции и демодуляции;
3. считывание информации;
4. для подключения принтера к компьютеру.
5. графического управления компьютером

5. Постоянное запоминающее устройство служит для:

1. хранения программы пользователя во время работы;
2. записи особо ценных прикладных программ;
3. хранения постоянно используемых программ;
4. хранение программ начальной загрузки компьютера и тестирование его узлов;
5. постоянно хранения особо ценных документов.

6. Для долговременного хранения информации служит:

1. оперативная память;
2. процессор;
3. магнитный диск;
4. дисковод.

7. Хранение информации на внешних носителях отличается от хранения информации в оперативной памяти:

1. тем, что на внешних носителях информация может хранится после отключения питания компьютера;
2. объемом хранения информации;
3. возможность защиты информации;
4. способами доступа к хранимой информации.

8. Во время исполнения прикладная программ хранится:

1. в видеопамяти;
2. в процессоре;
3. в оперативной памяти;
4. в ПЗУ.

9. При отключении компьютера информация стирается:

1. из оперативной памяти;
2. из ПЗУ;
3. на магнитном диске;
4. на компакт-диске.

10. Для подключения компьютера к телефонной сети используется:

1. модем;
2. плоттер;
3. сканер;
4. принтер;
5. монитор.

11. Программное управление работой компьютера предполагает:

1. необходимость использования операционной системы для синхронной работы аппаратных средств;
2. выполнение компьютером серии команд без участия пользователя;
3. двоичное кодирование данных в компьютере;
4. использование специальных формул для реализации команд в компьютере.

12. Программы сопряжения устройств компьютера называются:

1. загрузчиками;
2. драйверами;
3. трансляторами;
4. интерпретаторами;
5. компиляторами.

13. Какое из устройств обладает наибольшей скоростью обмена информацией:

1. CD-ROM дисковод;
2. жесткий диск;
3. дисковод для гибких магнитных дисков;
4. оперативная память;
5. регистры процессора.

14. Шина данных является:

1. однонаправленной
2. двунаправленной

15. По шине адреса

1. происходит копирование данных из оперативной памяти в регистры процессора и обратно
2. передаются сигналы, определяющие характер обмена информацией (ввод/вывод), и сигналы, синхронизирующие взаимодействие устройств, участвующих в обмене информацией

сигналы передаются в одном направлении от процессора к оперативной памяти и устройствам

**КЛЮЧ**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 |
| 3 | 2 | 2 | 1 | 4 | 3 | 1 | 3 | 1 | 1 | 2 | 2 | 5 | 2 | 3 |

**Критерии и нормы оценки:**

15 верных ответа – оценка «10»

14 верных ответа – оценка «9»

13 верных ответа – оценка «8»

12 верных ответа – оценка «7»

11 верных ответа – оценка «6»

10 верных ответа – оценка «5»

9 верных ответа – оценка «4»

8 верных ответа – оценка «3»

7 верных ответа – оценка «2»

6 и менее верных ответа – оценка «1»

**Тема 1.2 Программное обеспечение информационных технологий.**

Тестовые задания по теме. (Инструкция: привести в соответствие)

Количество заданий: 16

*Время на выполнение: 40 минут*

**ТЕСТ**

|  |  |
| --- | --- |
| **ВОПРОС** | **ОТВЕТ** |
| 1. Программное обеспечение 2. Системное ПО 3. Прикладное ПО 4. Инструментальное ПО 5. Операционная система 6. Утилиты 7. Транслятор 8. Компилятор 9. Интерпретатор 10. Вирус 11. Программы-драйверы 12. Программы-упаковщики 13. Программы контроля, тестирования и диагностики 14. Однопользовательские однозадачные операционные системы с фоновой печатью 15. Однопользовательские многозадачные операционные системы 16. Антивирусные программы | 1. ОС**,** позволяющие на одном компьютере запускать несколько задач нескольким пользователям. 2. Совокупность программ, выполняющих различные вспомогательные функции. 3. Комплекс взаимосвязанных программ, назначение которого — организовать взаимодействие пользователя с компьютером и выполнение всех других программ. 4. Программы**,** которые используются для проверки правильности функционирования устройств компьютера и для обнаружения неисправностей в процессе эксплуатации; указывают причину и место неисправности; 5. ОС, которые позволяют помимо основной задачи запускать одну дополнительную задачу, ориентированную, как правило, на вывод информации на печать 6. Совокупность программ, облегчающие процесс создания новых программ для компьютера. 7. Программа-переводчик, которая читает всю программу целиком, делает ее перевод и создает законченный вариант программы на машинном языке, который затем и выполняется. 8. Совокупность программ,  выполняемых вычислительной системой. 9. Программы, которые расширяют и дополняют соответствующие возможности операционной системы, либо решают самостоятельные важные задачи. 10. Совокупность программ, обеспечивающих выполнение необходимых пользователям работ. 11. Программы, которые расширяют возможности операционной системы по управлению устройствами ввода-вывода, оперативной памятью и т.д. 12. Программы, которые позволяют записывать информацию на дисках более плотно. 13. Программа-переводчик, которая преобразует программу, написанную на одном из языков высокого уровня, в программу, состоящую из машинных команд. 14. Специально написанная небольшая по размерам программа, которая может «приписывать» себя к другим программам для выполнения каких-либо вредных действий — портит файлы, «засоряет» оперативную память и т.д. 15. Программы, предназначенные для предотвращения заражения компьютерными вирусами и ликвидации последствий заражения вирусами.   Р. Программа-переводчик, которая переводит и выполняет программу строка за строкой |

**КЛЮЧ**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № вопроса | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 |
| Буква ответа | З | Б | К | Е | В | И | Н | Ж | Р | О | Л | М | Г | Д | А | П |

**Критерии и нормы оценки:**

16 верных ответа – оценка «10»

15 верных ответа – оценка «9»

14 верных ответа – оценка «8»

13 верных ответа – оценка «7»

12 верных ответа – оценка «6»

11 верных ответа – оценка «5»

10 верных ответа – оценка «4»

9 верных ответа – оценка «3»

8 верных ответа – оценка «2»

7 и менее верных ответа – оценка «1»

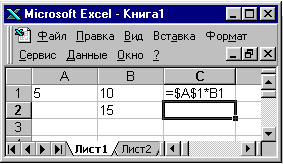
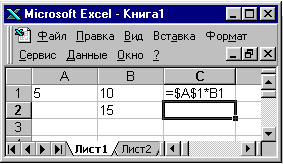
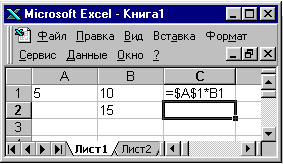
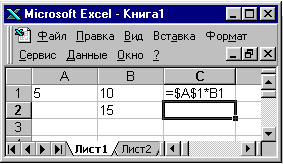
**Тема 2.1. Профессиональное использование MS-Office**

Тестовые задания по теме. (Инструкция: тип вопроса - выбор единственно правильного ответа)

*Время на выполнение:45 минут*

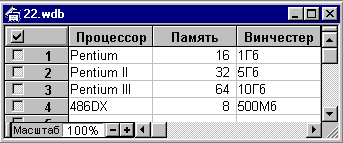
**ТЕСТ**

1. К текстовым процессорам относятся:
   1. Word
   2. Excel
   3. Access
2. Файлы документов, созданные в среде Word, имеют расширение:
   1. .doc
   2. .exe
   3. .xls
3. Каким образом нужно завершить ввод строки текста, чтобы со следующей строки начать новый абзац
   1. нажать клавишу Enter
   2. нажать комбинацию клавиш Alt+Enter
   3. нажать комбинацию клавиш Shift+Esc
4. Каким образом можно удалить содержимое строки из таблицы Word
   1. выделить строку и нажать клавишу Insert
   2. выделить строку и нажать клавишу End
   3. выделить строку и нажать клавишу Delete
5. Что означает автоматическое подчеркивание слова в документе Word красной волнистой линией?
   1. имеется синтаксическая ошибка
   2. неправильное согласование предложения
   3. имеется орфографическая ошибка
6. В текстовом редакторе при задании параметров страницы устанавливаются ...
   1. гарнитура, размер, начертание
   2. отступ, интервал
   3. поля, ориентация
7. Чтобы сохранить текстовый файл (документ) в определенном формате, необходимо задать:
   1. тип файла
   2. параметры абзаца
   3. размеры страницы
8. В среде Word удобно
   1. подсчитать сумму значений по строке или столбцу
   2. подготовить и отредактировать текст
   3. создать слайд для презентации
9. Какие клавиши клавиатуры можно использовать для удаления одного символа слева от курсора?
   1. Delete
   2. BackSpase
   3. Alt + BackSpase
10. При печати документа на странице умещается 60 строк по 80 символов в каждой. Какие параметры необходимо изменить, чтобы на странице умещалось меньшее количество символов?
    1. изменить кодировку
    2. изменить начертание шрифта
    3. уменьшить размер полей страницы
11. В минимальный набор функций, которые должен выполнять текстовый редактор, не входит:
    1. сохранение файлов
    2. загрузка файлов
    3. работа с графикой
12. Для редактирования неверно набранных символов используются клавиши:
    1. Home, End, Insert
    2. Backspace, Delete
    3. Shift, Enter
13. Для перемещения фрагмента текста из одного места документа в другое необходимо выполнить команду (ы):
    1. Копировать, Вставить
    2. Вырезать, Вставить
    3. Сохранить, Вставить
14. Примечанием в Word называют...
    1. дополнительную информацию к текстовому фрагменту или отдельному термину, которая располагается в конце текущей страницы или текущего раздела и маркируется, по традиции, звездочкой или арабской цифрой
    2. комментарий к тексту, который можно прочесть, наведя указатель мыши на отмеченный желтым выделением текст
    3. стандартный текст (например, название документа, текущая дата, фамилия автора, номера страниц и т.д.), который размещается на верхнем и нижнем полях документа и повторяется на каждой его странице
15. Для расстановки переносов в документе Word автоматически необходимо…
    1. применить команду форматирования по образцу
    2. использовать команду Расстановка переносов в разделе Язык
    3. Сделать активным опцию Расстановка переносов в окне форматирования абзаца
16. Для обозначения конца абзаца в документе используется клавиша:
    1. Enter
    2. Shift + Enter
    3. Tab
17. Какая команда помещает выделенный фрагмент текста в буфер без удаления
    1. копировать
    2. вырезать
    3. вставить
18. К табличным процессорам относятся:
    1. Access
    2. Excel
    3. Word
19. Файлы документов, созданные в среде Excel, имеют расширение:
    1. .doc
    2. .exe
    3. .xls
20. Основным элементом электронных таблиц является...
    1. ячейка
    2. строка
    3. столбец
21. Документ в Excel называется
    1. слайд
    2. рабочая книга
    3. база данных
22. В Excel удобно
    1. подсчитать сумму значений по строке или столбцу
    2. подготовить и отредактировать текст
    3. обработать фотографию
23. Как можно в Excel удалить столбец В
    1. Щелкнуть правой кнопкой по имени столбца и выполнить команду контекстного меню Вырезать
    2. Щелкнуть правой кнопкой по имени столбца и выполнить команду контекстного меню Удалить
    3. Щелкнуть правой кнопкой по имени столбца и выполнить команду контекстного меню Скрыть
24. Как можно в Excel переименовать лист
    1. Щелкнуть левой кнопкой мыши по ярлыку листа и ввести новое имя
    2. Щелкнуть правой кнопкой мыши по ярлыку листа, выполнить команду Исходный текст и ввести новое имя
    3. Щелкнуть правой кнопкой мыши по ярлыку листа, выполнить команду Переименовать и ввести новое имя
25. Что может произойти со значениями в таблице при удалении диаграммы
    1. Значения в ячейках, для которых создавалась диаграмма, будут удалены
    2. Значения в ячейках, для которых создавалась диаграмма, будут удалены, а также будут удалены значения во всех влияющих ячейках
    3. Ничего не произойдет
26. Можно ли редактировать ячейки с формулами
    1. Да, любые ячейки с любыми формулами
    2. Да, можно редактировать только с использованием клавиатуры
    3. Нет
27. Электронная таблица представляет собой:
    1. совокупность нумерованных строк и поименованных с использованием букв латинского алфавита столбцов
    2. совокупность поименованных с использованием букв латинского алфавита строк и нумерованных столбцов
    3. совокупность пронумерованных строк и столбцов
28. Сколько клеток входит в диапазон А5 : D8
    1. 5
    2. 8
    3. 16
29. Клетка электронной таблицы называется текущей, если
    1. клетка видна на экране
    2. в ней находится информация
    3. в ней находится курсор
30. Диапазон клеток электронной таблицы – это
    1. множество клеток, образующих область произвольной формы
    2. множество заполненных клеток электронной таблицы
    3. множество клеток, образующих область прямоугольной формы
31. Адрес клетки электронной таблицы – это
    1. имя, состоящее из любой последовательности символов
    2. имя, состоящее из имени столбца и номера строки
    3. имя, состоящее из номера столбца и номера строки
32. В клетку электронной таблицы можно занести
    1. числа и текст
    2. числа, формулы и текст
    3. только формулы
33. MicrosoftExcel это:
    1. текстовый процессор
    2. графический редактор
    3. редактор таблиц
34. Формула не может включать в себя:
    1. числа
    2. имена ячеек
    3. произвольный текст
35. Отличительной чертой в формулах MSExcel является:
    1. числа
    2. имена ячеек
    3. текст
36. Вводу формулы в ячейке в MSExcel должно предшествовать нажатие клавиши:
    1. =
    2. Enter
    3. -
37. Какой результат будет вычислен в ячейке С2 после копирования в нее формулы из ячейки C1, которая содержит абсолютную и относительную ссылку?

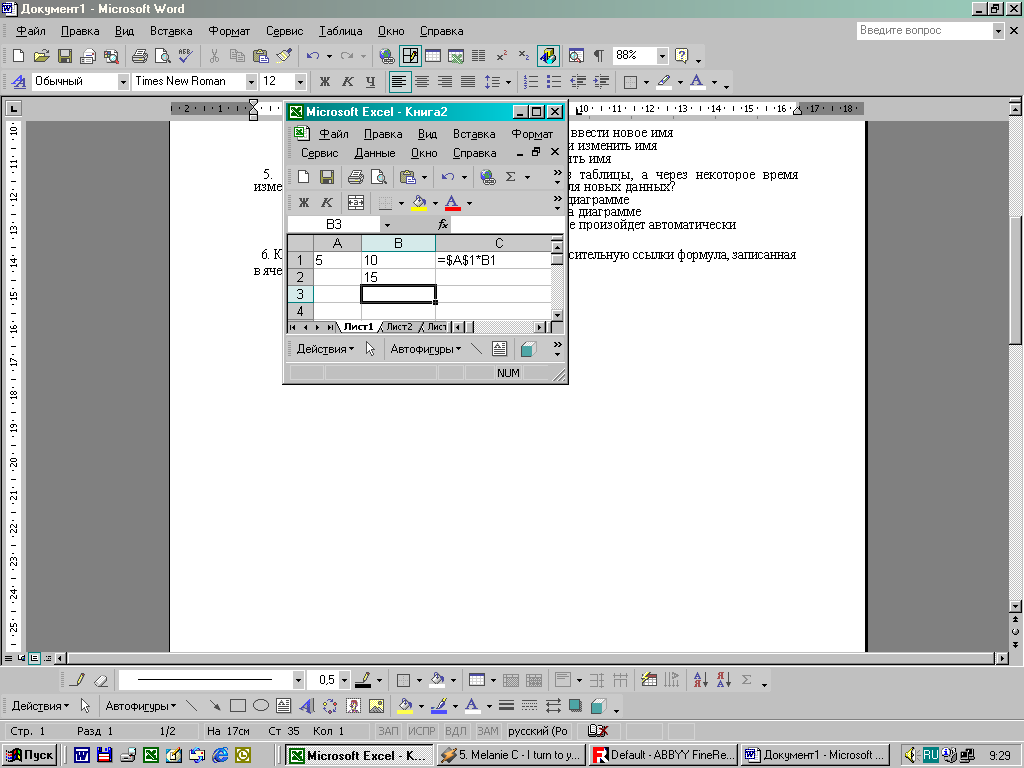


* 1. 25
  2. 50
  3. 75

1. В какой последовательности расположатся записи в базе данных после сортировки по возрастанию в поле *Винчестер*?

3, 1, 4, 2

* 1. 4, 1, 2, 3
  2. 4, 2, 3, 1

1. Относительная ссылка — это ...
   1. когда адрес, на который ссылается формула, изменяется при копировании формулы
   2. когда адрес, на который ссылается формула, при копировании формулы не изменяется
   3. ссылка, полученная в результате копирования формулы
2. Абсолютная ссылка — это ...
   1. когда адрес, на который ссылается формула, изменяется при копировании формулы
   2. когда адрес, на который ссылается формула, при копировании формулы не изменяется
   3. ссылка, полученная в результате копирования формулы
3. Обычно при написании формул используются данные, расположенные в нескольких ячейках (так называемый диапазон ячеек), которые выглядят в строке формул следующим образом:
   1. А1/ВЗ
   2. А1:ВЗ
   3. А1-ВЗ
4. После ввода числа в ячейку вы наблюдаете *######* вместо результата. В чем причина такой ситуации?
   1. не хватает ширины клетки, чтобы показать введенное число
   2. число введено с ошибкой
   3. число введено в защищенную ячейку
5. Вы построили диаграмму по ряду данных из таблицы, а через некоторое время изменили эти данные. Как перестроить диаграмму для новых данных?
   1. достаточно один раз щелкнуть мышью на диаграмме
   2. достаточно дважды раз щелкнуть мышью на диаграмме
   3. пересчет диаграммы в стандартном режиме произойдет автоматически
6.  Какой вид примет содержащая абсолютную и относительную ссылки формула, записанная в ячейке С1, после ее копирования в ячейку С2?
   1. $А$1\*В1
   2. $А$1\*В2
   3. А1\*В2
7. Формула — это ...
   1. связь между исходными и рассчитываемыми данными
   2. выражение, которое начинается со знака «=« и может включать адреса ячеек, числа, знаки арифметических операций, специальные символы, а так­же функции
   3. набор стандартных констант
8. Для того чтобы использовать данные для формулы, находящиеся на другом листе, необходимо использовать ...
   1. (имя листа)!
   2. $(имя листа)
   3. $(имя листа)!
9. База данных служит для:
   1. хранения и упорядочения информации
   2. ведения расчетно-вычислительных операций
   3. обработкитекстовой документации
10. В чем состоит разница между слайдами презентации и страницами книги?
    1. переход между слайдами осуществляется с помощью управляющих объектов
    2. на слайдах кроме текста могут содержаться мультимедийные объекты
    3. в количестве страниц

**Критерии и нормы оценки:**

47-48 верных ответа – оценка «10»

45-46 верных ответа – оценка «9»

42-44 верных ответа – оценка «8»

39-41 верных ответа – оценка «7»

36-38 верных ответа – оценка «6»

33-35верных ответа – оценка «5»

30-32 верных ответа – оценка «4»

29-27 верных ответа – оценка «3»

26-28 верных ответа – оценка «2»

25 и менее верных ответа – оценка «1»

**Правильные ответы:**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. а) 2. а) 3. а) 4. в) 5. в) 6. в) 7. а) 8. б) 9. б) 10. в) | 1. в) 2. б) 3. б) 4. б) 5. б) 6. а) 7. а) 8. б) 9. в) 10. а) | 1. б) 2. а) 3. б 4. в) 5. в) 6. а) 7. а) 8. в) 9. в) 10. в) | 1. б) 2. б) 3. в) 4. в) 5. б) 6. а) 7. в) 8. б) 9. а) 10. б) | 1. б) 2. а) 3. в) 4. б) 5. б) 6. в) 7. а) 8. б) |

**Тема 2.2.Технология обработки графической информации**

Тестовые задания по теме. (Инструкция: тип вопроса - выбор единственно правильного ответа)

*Время на выполнение:35 минут*

**Тест**

1.Графический редактор – это программа:

1. создания, редактирования и просмотра графических изображений
2. для управления ресурсами компьютера при создании рисунков
3. для работы с изображениями в процессе создания игровых программ
4. для работы с различного рода информацией в процессе делопроизводства

2. В каких графических редакторах можно обработать цифровую фотографию и отсканированное изображение:

1. в векторных
2. в растровых
3. нет таких редакторов
4. в векторных и растровых

3. Графические примитивы – это:

1. режимы работы в графическом редакторе
2. простейшие фигуры (точка, линия, окружность, прямоугольник и др.)
3. пиксели
4. стрелки

4. К устройствам ввода графической информации относится:

1. монитор
2. мышь
3. клавиатура
4. сканер

5. Наименьшим элементом изображения на графическом экране является

1. курсор
2. картинка
3. линия
4. пиксель

6. Устройствами для хранения мультимедийной информации являются

1. звуковые карты
2. видеокарты
3. мультимедийные презентации
4. компакт диски (СD и DVD)

7. Выбрать устройства ввода и вывода звуковой информации

1. ввод – колонки, вывод – наушники
2. ввод – компакт-диск, вывод – колонки
3. ввод – компакт-диск, вывод – микрофон
4. ввод – микрофон, вывод – наушники

8. Разрешающая способность экрана в графическом режиме определяется количеством:

1. строк на экране и символов в строке
2. пикселей по вертикали
3. объемом видеопамяти на пиксель
4. пикселей по горизонтали и вертикали

9. К устройствам вывода графической информации относится:

1. монитор
2. мышь
3. клавиатура
4. сканер

10. Растровое изображение представляется в памяти компьютера в виде

1. графических примитивов и описывающих их формул
2. последовательности расположения и цвета каждого пикселя
3. математических формул, содержащихся в программе
4. параметров графических примитивов

11. Какое из данных определения соответствует определению векторного изображения?

1. изображение, описываемое в памяти попиксельно, т.е. формируется таблица, в которой записывается код цвета каждой точки изображения
2. изображение, которое формируется с помощью графических примитивов, которые задаются математическим описанием
3. изображение, описываемое в памяти попиксельно, т.е. формируется таблица, в которой записывается координата каждой точки изображения

12. Какая из перечисленных программ не является графическим редактором?

1. photoshop
2. coreldraw
3. paint

13. Какое расширение получает при сохранении документ PAINT?

1. bmp
2. mp3
3. doc
4. exe

14. С каким видом графики мы работаем в PAINT?

1. векторная
2. фрактальная
3. растровая

15. Цветовой охват - это:

1. возможный диапазон цветов
2. пространство, в котором задается тон и насыщенность
3. способ описания цвета, используемый при обработке изображения

16. Цветовая палитра - это:

1. возможный диапазон цветов
2. пространство, в котором задается тон и насыщенность
3. способ описания цвета, используемый при обработке изображения

17. Какие основные цвета описывает палитра RGB?

1. зеленый, синий, красный
2. желтый, розовый, голубой, черный
3. красный, желтый, голубой
4. Какой цвет описан записью R:255 G:255 B:255    ?
   1. белый
   2. черный
   3. коричневый
   4. фиолетовый

19. Для описания цвета на бумаге используется палитра

1. CMYK
2. RGB
3. Lab

20. C:0% M:0% Y:100% K:0%. Какой цвет описан?

1. желтый
2. черный
3. белый
4. синий

21. Что такое PANTONE ?

* 1. цветовые справочники
  2. устройство для калибровки монитора
  3. палитра цветов
  4. графический редактор

22. Установите соответствие:

IMAGE1$

23. Выберите растровые изображения (несколько ответов):

1. фотография
2. схема
3. картинка с плавным переходом цвета
4. текст

24. Какие изображения, скорее всего, будут относиться к векторным? (несколько правильных ответов)

1. схема
2. график
3. фотография
4. рисунок, выполненный в программе PAINT

25. Устройство, выполняющее преобразование изображения в цифровой формат -

1. сканер
2. принтер
3. мышь
4. микрофон

26. Какие из перечисленных форматов принадлежат графическим файлам?

1. doc, txt
2. wav, mp3
3. bmp, jpg

27. Электронные страницы презентации powerpoint называют:

1. слайдами
2. листами
3. гиперссылками
4. объектами

28. Последовательность слайдов, содержащих мультимедийные объекты, переход между которыми осуществляется с помощью управляющих объектов или гиперссылок называется

1. электронной книгой
2. мультимедийной презентацией
3. графическим редактором
4. видеоинформацией

29. В каком виде принтера изображение формируется на носителе печатающей головкой, представляющей из себя набор иголок, приводимых в действие электромагнитами?

1. в матричном принтере
2. в струйном принтере
3. в капиллярном принтере

30. Что такое анимация?

1. движение объектов на экране
2. дизайн слайдов
3. видео в презентации
4. звук

**КЛЮЧ**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  вопроса | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 | 29 | 30 |
| ответ | a | b | b | d | d | d | d | d | a | b | b | b | a | c | a | c | a | a | a | a | a | a-1  b-2 | a c | a b | a | c | a | b | a | a |

**Критерии и нормы оценки:**

30-29 верных ответа – оценка «10»

28-27 верных ответа – оценка «9»

26-25 верных ответа – оценка «8»

24-23 верных ответа – оценка «7»

22-21 верных ответа – оценка «6»

20-19 верных ответа – оценка «5»

18-17 верных ответа – оценка «4»

16-15 верных ответа – оценка «3»

14-13 верных ответа – оценка «2»

12 и менее верных ответа – оценка «1»

**Тема 2.3. Компьютерные аудиотехнологии**

Тестовые задания по теме. (Инструкция: тип вопроса - выбор единственно правильного ответа)

*Время на выполнение:15 минут*

**Тест**

* 1. Мультимедиа (multimedia) - это

а) современная компьютерная информационная технология, позволяющая объединить в компьютерной системе текст, звук, видеоизображение, графическое изображение и анимацию (мультипликацию).

б) компьютерная информационная технология, позволяющая объединить в компьютерной системе графическое изображение и анимацию (мультипликацию).

в) компьютерная технология, позволяющая работать с текстом, видеоизображение, графическое изображение.

2. Достоинством и особенностью технологии не являются следующие возможности мультимедиа:

а) возможность подключения к глобальной сети Internet

б) возможность хранения большого объема самой разной информации на одном носителе (до 20 томов авторского текста, около 2000 и более высококачественных изображений, 30-45 минут видеозаписи, до 7 часов звука);

в) невозможность работы с различными приложениями (текстовыми, графическими и звуковыми редакторами, картографической информацией);

3. Способность воспринимать звук своими ушами является достоинством

а) аналогового сигнала

б) цифрового сигнала

4. Точность при копировании и передачи звукового потока является достоинством:

а) аналогового сигнала

б) цифрового сигнала

5. Какой из указанных форматов не относится к звуковым

а) .MIDI

б) .WAV

в) .PDF

6. К редактированию звука не относятся:

а) микширование

б) наложение эффектов

в) воспроизведение

7. MIDIэто –

а) звук

б) цифровой интерфейс музыкальных инструментов

в) сообщения

8. К средствам компьютерной аудио технологии не относятся:

а) видеокарты

б) текстовые редакторы

в) проектор

9. Программы для работы со звуком не предназначены для

а) записи звука;

б) оцифровки аналоговых записей (кассет, грампластинок);

в) физического редактирования нескольких файлов (вырезание, склейка, сведение);

г) редактирования файлов в форматах .doxc, .pdf, .gif;

10. К программам для работы со звуком не относятся:

а) Free Studio;

б) WaveSurfer;

в) 3D- MAX Studio

11. Для записи качественного звука необязательно:

а) хорошее оборудование – бесперебойный интернет на высокой скорости, мощная звуковая карта, качественный микрофон и наушники.

б) программное обеспечение – приложение для записи с микрофона, коррекции звука.

в) помещение с хорошей акустикой и без постороннего шума

г) не делать резких вдохов и выдохов

12. Последовательность слайдов, содержащих мультимедийные объекты, переход между которыми осуществляется с помощью управляющих объектов или гиперссылок называется

a) электронной книгой

б) мультимедийной презентацией

в) графическим редактором

г) видеоинформацией

13. Что такое анимация?

a) движение объектов на экране

б) дизайн слайдов

в) видео в презентации

г) звук

14. Устройствами для хранения мультимедийной информации являются

a) звуковые карты

б) видеокарты

в) мультимедийные презентации

г) компакт диски (СD и DVD)

15. Первое устройство для распознавания речи появилось

а) в 1952 году;

б) в 1960 году;

в) в 1975 году.

**КЛЮЧ**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № вопроса | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 |
| буква ответа | а | в | а | а | в | в | б | б | г | в | г | в | а | г | а |

**Критерии и нормы оценки:**

15 верных ответа – оценка «10»

14 верных ответа – оценка «9»

13 верных ответа – оценка «8»

12 верных ответа – оценка «7»

11 верных ответа – оценка «6»

10 верных ответа – оценка «5»

9 верных ответа – оценка «4»

8 верных ответа – оценка «3»

7 верных ответа – оценка «2»

6 и менее верных ответа – оценка «1»

**Тема 2.4. Телекоммуникации. Компьютерная сеть Интернет**

Тестовые задания по теме. (Инструкция: тип вопроса - выбор единственно правильного ответа)

*Время на выполнение:35 минут*

**ТЕСТ**

1. Комплекс аппаратных и программных средств, позволяющих компьютерам обмениваться данными:

1. интерфейс;
2. магистраль;
3. компьютерная сеть;
4. адаптеры.

2. Группа компьютеров, связанных каналами передачи информации и находящихся в пределах территории, ограниченной небольшими размерами: комнаты, здания, предприятия, называется:

1. глобальной компьютерной сетью;
2. информационной системой с гиперсвязями;
3. локальной компьютерной сетью;
4. электронной почтой;
5. региональной компьютерной сетью?

3. Глобальная компьютерная сеть - это:

1. информационная система с гиперсвязями;
2. множество компьютеров, связанных каналами передачи информации и находящихся в пределах одного помещения, здания;
3. система обмена информацией на определенную тему;
4. совокупность локальных сетей и компьютеров, расположенных на больших расстояниях и соединенные в единую систему.

4. Обмен информацией между компьютерными сетями, в которых действуют разные стандарты представления информации (сетевые протоколы), осуществляется с использованием:

1. магистралей;
2. хост-компьютеров;
3. электронной почты;
4. шлюзов;
5. файл-серверов.

5. Конфигурация (топология) локальной компьютерной сети, в которой все рабочие станции соединены непосредственно с сервером, называется:

1. кольцевой;
2. радиальной;
3. шинной;
4. древовидной;
5. радиально-кольцевой.

6. Для хранения файлов, предназначенных для общего доступа пользователей сети, используется:

1. файл-сервер;
2. рабочая станция;
3. клиент-сервер;
4. коммутатор.

7. Сетевой протокол - это:

1. набор соглашений о взаимодействиях в компьютерной сети;
2. последовательная запись событий, происходящих в компьютерной сети;
3. правила интерпретации данных, передаваемых по сети;
4. правила установления связи между двумя компьютерами в сети;
5. согласование различных процессов во времени.

8. Транспортный протокол (TCP) - обеспечивает:

1. разбиение файлов на IP-пакеты в процессе передачи и сборку файлов в процессе получения;
2. прием, передачу и выдачу одного сеанса связи;
3. предоставление в распоряжение пользователя уже переработанную информацию;
4. доставку информации от компьютера-отправителя к компьютеру-получателю.

9. Протокол маршрутизации (IP) обеспечивает:

1. доставку информации от компьютера-отправителя к компьютеру-получателю;
2. интерпретацию данных  и подготовку их для пользовательского уровня;
3. сохранение механических, функциональных параметров физической связи в компьютерной сети;
4. управление аппаратурой передачи данных и каналов связи.
5. разбиение файлов на IP-пакеты в процессе передачи и сборку файлов в процессе получения.

10. Компьютер, подключенный к Интернет, обязательно имеет:

1. IP-адрес;
2. web-страницу;
3. домашнюю web-страницу;
4. доменное имя;
5. URL-адрес.

11. Модем обеспечивает:

1. преобразование двоичного кода в аналоговый сигнал и обратно;
2. преобразование двоичного кода в аналоговый сигнал;
3. преобразование аналогового сигнала в двоичный код;
4. усиление аналогового сигнала;
5. ослабление аналогового сигнала.

12. Телеконференция - это:

1. обмен письмами в глобальных сетях;
2. информационная система в гиперсвязях;
3. система обмена информацией между абонентами компьютерной сети;
4. служба приема и передачи файлов любого формата;
5. процесс создания, приема и передачи web-страниц.

13. Почтовый ящик абонента электронной почты представляет собой:

1. некоторую область оперативной памяти файл-сервера;
2. область на жестком диске почтового сервера, отведенную для пользователя;
3. часть памяти на жестком диске рабочей станции;
4. специальное электронное устройство для хранения текстовый файлов.

14. Web-страницы имеют расширение:

1. \*.htm;
2. \*.txt;
3. \*.web;
4. \*.exe;
5. \*.www

15. HTML (HYPER TEXT MARKUP LANGUAGE) является:

1. язык разметки web-страниц;
2. системой программирования;
3. текстовым редактором;
4. системой управления базами данных;
5. экспертной системой.

16. Служба FTP в Интернете предназначена:

1. для создания, приема и передачи web-страниц;
2. для обеспечения функционирования электронной почты;
3. для обеспечения работы телеконференций;
4. для приема и передачи файлов любого формата;
5. для удаленного управления техническими системами.

17. Компьютер, предоставляющий свои ресурсы в пользование другим компьютерам при совместной работе, называется:

1. адаптером;
2. коммутатором;
3. станцией;
4. сервером;
5. клиент-сервером.

18. Теоретически модем, передающий информацию со скорость 57600 бит/с, может передать 2 страницы текста (3600 байт) в течении:

1. 0.5 ч;
2. 0.5 мин;
3. 0.5 с;
4. 3 мин 26 с.

**КЛЮЧ**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № вопроса | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 |
| № ответа | 3 | 3 | 4 | 4 | 2 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 3 | 2 | 1 | 1 | 4 | 4 | 3 |

**Критерии и нормы оценки:**

18 верных ответа – оценка «10»

17 верных ответа – оценка «9»

16 верных ответа – оценка «8»

15 верных ответа – оценка «7»

14 верных ответа – оценка «6»

13 верных ответа – оценка «5»

12 верных ответа – оценка «4»

11 верных ответа – оценка «3»

10 верных ответа – оценка «2»

9 и менее верных ответа – оценка «1»

**Практические задания**

**Тема 2.1. Профессиональное использование MS-Office**

1. Оформление текстовых документов, содержащих таблицы

2. Создание шаблонов и форм

3. Комплексное использование возможностей MS Word

4. Организация расчетов в табличном процессоре МSExcel

5. Создание электронной книги. Относительная и абсолютная адресации в МSExcel

6. Комплексное использование приложений MS Office для создания документов

7. Создание презентаций в программе PowerPoint

8. Работа со звуком, анимацией, видео в презентациях

Полное описание практических работ в практикуме - Михеева, Е. В. / Информационные технологии в профессиональной деятельности [Электронный ресурс] учеб.пособие для сред. проф. образования / Е. В. Михеева.- 2-е изд., стер. - М.: Академия, 2014.-384 с.

**Тема 2.2. Технологии обработки графической информации**

**Практическая работа № 1**

**Обработка, ретушь фотоизображений в программе AdobePhotoshop**

**1. Цель:** Освоить принципы использования инструментов ретуши и редактирования цвета и контраста изображения.

**2. Методические указания к выполнению работы.**

Для ретуширования подавляющего большинства старых и сильно поврежденных снимков используется определенная техника. Прежде чем начинать ретушь, необходимо провести анализ снимка и выяснить, какие проблемы придется решить в ходе работы.

Наиболее часто встречающиеся проблемы:

* + недостаточная контрастность фотографии;
  + оторванные уголки, разрывы фотографии;
  + неровные, поврежденные края фотографии;
  + пятна различных размеров на фотографии;
  + пожелтевшая бумага и, как следствие, коричневые оттенки всей фотографии;
  + крупные царапины по всей площади изображения;
  + затемнена определенная часть фотографии.

1. Для того чтобы увеличить (уменьшить) яркость и контрастность изображения, необходимо обратиться к строке менюImage(Изображение), созданное для работы непосредственно с изображением: ***Image>Adjustments>Brightness/Contrast(Изображение > Настройки/Коррекция > Яркость/Контраст )***и подобрать необходимые настройки***.***

2. Дорисовать оторванные уголки и разрывы фотографии можно с помощью инструмента ***CloseStamp (Штамп),*** используя подходящие места на фотографии в качестве источника (щелкнув левой кнопкой мыши при нажатой клавише Alt) и рисуя затем как обычной кистью. Используйте несколько кистей, от большой и мягкой до маленькой и жесткой.

3. Для подравнивания краев фотографии используется инструмент ***Crop (Рамка).*** Обрезается снимок так, чтобы внутри ограничивающей рамки было бы только его содержимое и при этом не пострадала значимая информация.

4. Исправить различные пятна на фотографии также можно с помощью инструмента ***CloseStamp (Штамп)*** используя более жесткие кисти и кисти максимальной мягкости.

5. Исправить желтизну фотографии превратив ее в черно-белую можно следующим образом: ***Image>Adjustments>Desaturate (Изображение > Настройки/Коррекция > Убрать насыщенность/цветовой тон).***

6.Устранение крупных царапин по всей площади изображения.

Необходимо создать дубликат слоя с названием Copy (Копия). Убрать царапины в нем можно применив фильтр Dust&Scratches (пыль и царапины): ***Filter>Noise>Dust&Scratches (Фильтр > Шум > Пыль и царапины)*** с настройками: Radius – 3, Threshold - 10 и выполнить описанные ниже действия.

Отключить просмотр слоя Copy (Копия), щелкнув на палитре Layers (Слои) на пиктограмме в виде глаза. Перейти на основной слой и запустить инструмент Lasso (Лассо). В режиме Addtoselection (Прибавить к области) обвести все области с царапинами (каждую царапину отдельно).

Затем необходимо инвертировать выделение (Shift+Ctrl+I) и, вернувшись на слой Копия, нажать клавишу Delete. Склеить слои (Ctrl+E).

Необходимо снова дублировать рабочий слой. Применить к дубликату фильтр HighPass (Смягчение): ***Filter>Other>HighPass (Фильтры > Другие > Смягчение/Цветовой контраст)*** с настройками: Radius – 50.

На палитре Layers (Слои) измените настройки слоя дубликата следующим образом:

* Blendin\gMode (Режим наложения) – на Overlay (Перекрытие);
* Opacity (Непрозрачность) – на 30%.

Склеить слои (Ctrl+E).

7. Осветлить часть фотографии можно с помощью инструмента **Dodge (Осветлитель)** крупной мягкой кистью.

**3. Задание к работе.**

1. Откорректируйте изображение старой фотографии.

**Практическая работа № 2**

**Создание монтажа из заданных фотоизображений в программе АdobeРhotoshop.**

**1. Цель:** Освоить принципы работы со слоями изображения и принципы создания простого монтажа.

**2. Методические указания к выполнению работы.**

Монтаж – это комбинирование изображений из нескольких источников таким образом, чтобы полученный результат обязательно производил впечатление единого целого.

Объективные (фотореалистичные) композиционные изображения должны создавать у зрителя иллюзию полной реалистичности. Относительный размер, освещение и положение объектов создает у зрителя такую иллюзию.

Наиболее часто встречающиеся задачи для создания простого фотомонтажа:

* + выделение и помещение фрагмента изображения в фоновое;
  + коррекция яркости и контрастности изображения и фона;
  + создание тени;

1. Для того чтобы выделить часть изображения необходимо воспользоваться инструментами ***MagicWand (Волшебная полочка ) или Lasso (Лассо).***

С помощью сочетания клавиш:

(Shift+Ctrl+I) – можно инвертировать получившееся выделение;

(Ctrl+C) - скопировать изображение в буфер обмена;

(Ctrl+V) – вставить изображение.

При необходимости подогнать размеры и положение изображения можно с помощью инструмента FreeTransform (Свободное трансформирование):***Edit>FreeTransform (Редактирование > Свободное трансформирование).***

2. Если яркость и контраст фона не совпадают с отношением этих свойств в изображении, то исправить это можно, применив команду ***Image>Adjustments>AutoLevels (Изображение > Настройки/Коррекция > Автоматическая коррекция уровней/тоновая коррекция***).

3. Создание тени.

Для того чтобы получить соответствующее выделение изображения (для которого будет строиться тень), необходимо щелкнуть на палитре Layers (Слои) на слое с этим изображением с нажатой клавишей Ctrl.

С помощью инструмента ***TransformSelection (Преобразовать выделение/трансформировать выделенную область***) в строке меню Select (Выделение), можнодобиться любого расположения будущей тени.

Модифицировать выделение, можно применив команды ***ExpandSelection (Расширить выделение) и SmoothSelection (Сгладить/оптимизировать выделение)*** с параметрами 3 и 5 соответственно для создания плавных переходов.

Далее необходимо создать новый слой (Shift+Ctrl+N) и залить на нем выделение черным цветом с помощью команды ***Fill (Залить)*** или инструмента ***PaintBucket (Заливка).***

Затем применить к слою с тенью фильтр GaussianBlur (Размытие по Гауссу): ***Filter>Blur>GaussianBlur (Фильтр > Размытие >Размытие по Гауссу***) с радиусом – 5 для размытия края тени.

На палитре Layers (Слои) измените значение настроек для фильтра с тенью:

* BlendingMode (Режим наложения) – на Multiply (Умножение);
* Opacity (Непрозрачность) – на 50%.

Еще необходимо добавить слою с тенью маску и наложить на нее градиент с помощью инструмента **Gradient (Градиент)** для создания заливки с плавным переходом между двумя цветами.

В результате получаем вполне реалистичный фотомонтаж.

**3. Задание к работе.**

* Создайте элементарный фотомонтаж изображений.

**Практическая работа № 3**

**Работа с текстом в программе AdobePhotoshop**

**1. Цель:** Освоить принципы работы с текстом с применением различных эффектов.

**2. Методические указания к выполнению работы.**

Программа AdobePhotoshop позволяет применять к тексту те же самые эффекты, что и к графическим объектам. При разработке надписей для Web-страниц, экспериментировании с фильтрами или подготовке готового материала к печати в силе остаются все те правила, которые действуют по отношению к графике. Даже если текстовая надпись была создана в другом, основанном на векторной графике приложении, например в программе AdobeIllustrator, Photoshop выполнит растрирование текста в процессе его импорта.

Текст в составе изображения может значительным образом изменять идею композиции, визуальный образ, создаваемое ею ощущение и вызываемые мысли за счет применения к нему несложных в осуществлении текстовых эффектов программы Photoshop. Корректный текстовый образ играет очень важную роль в придании завершенности вашему рекламному посланию, адресованному зрителю. Выбирайте такой шрифт и такие графические эффекты, которые органически соответствовали бы содержанию композиции. Применяйте фильтры, смешивая результаты их действия. Пытайтесь найти заменители традиционным эффектам и иные пути достижения оригинальных результатов.

Наиболее часто встречающиеся эффекты при работе с текстом в программе AdobePhotoshop:

* + создание тени;
  + заливка текста узором или текстурой;

1. Для того чтобы получить соответствующее выделение изображения (для которого будет строиться тень), можно щелкнуть на палитре ***Layers (Слои)*** на слое с этим изображением с нажатой клавишей Ctrl.

С помощью инструмента ***TransformSelection (Преобразовать выделение/трансформировать выделенную область***) в строке меню Select (Выделение), можнодобиться любого расположения будущей тени.

Модифицировать выделение, можно применив команды ***ExpandSelection (Расширить выделение) и SmoothSelection (Сгладить/оптимизировать выделение)*** с параметрами 3 и 5 соответственно для создания плавных переходов.

Далее необходимо создать новый слой (Shift+Ctrl+N) и залить на нем выделение черным цветом с помощью команды ***Fill (Залить)*** или инструмента ***PaintBucket (Заливка).***

Затем применить к слою с тенью фильтр GaussianBlur (Размытие по Гауссу): ***Filter>Blur>GaussianBlur (Фильтр > Размытие >Размытие по Гауссу***) с радиусом – 5 для размытия края тени.

На палитре Layers (Слои) измените значение настроек для фильтра с тенью:

* BlendingMode (Режим наложения) – на Multiply (Умножение);
* Opacity (Непрозрачность) – на 50%.

2. Для создания эффекта введите какой-либо текст и разместите его должным образом на плоскости изображения.

Далее используйте команду ***Select<>ColorRange (Выделение <>  Цветовой диапазон)*** для выделения контуров символов. Растеризируйте слой и залейте выделенную область текстурой, которая отличалась бы от заливки фона и хорошо контрастировала с ней. Сохраните выделенную область.

**3. Задание к работе.**

* Реализуйте тестовые эффекты, предложенные преподавателем.

**Практическая работа № 4**

**Создание эффектов в программе AdobePhotoshop**

**1. Цель:** Освоить применение различных эффектов в программе AdobePhotoshop.

**2. Методические указания к выполнению работы.**

AdobePhotoshop предоставляет огромное количество самых разнообразных эффектов, применяя которые можно преобразить изображение до неузнаваемости. Однако если не хватает стандартных эффектов, воспользуйтесь возможностью создания собственных фильтров.

Существует два основных инструмента для создания собственных эффектов: ***Custom (Заказной)*** и ***Displace (Смещение).***

Команда ***Custom*** позволяет создавать собственные фильтры, суть которых в «смешивании» соседних пикселов. Они применяются для усиления и уменьшения резкости изображения, создания рельефов, сглаживания и др. Редактируют фильтр в диалоговом окне ***Customs (Заказной): Filter • Other • Custom (Фильтры • Еще • Заказной).*** В нем, помимо маленького окна для предварительного просмотра изображения, имеется матрица ячеек и две опции: ***Scale (Масштаб)*** и ***Offset (Смещение).*** Для того чтобы видеть результат действия разрабатываемого фильтра, должен быть установлен флажок на опции ***Preview (Просмотр).*** После нажатия на кнопку OK выделенная часть изображения обрабатывается в соответствии с введенными в матрицу числами, т. е. фильтр уменьшает текущее значение яркости каждого пиксела на значение из центральной ячейки матрицы. Затем он умножает значения яркости соседних пикселов на значения из ячеек матрицы, расположенных вокруг центральной (при этом все пустые ячейки матрицы игнорируются). Полученные произведения суммируются и делятся на значения параметра ***Scale***, к частному добавляется значение ***Offset***. Далее фильтр переходит к следующему пикселу из выделенной области и повторяет вышеописанные действия. Смещение Для вызова фильтра ***Displace*** используется команда ***Filter • Distort • Displace (Фильтры • Искажение • Смещение)***. С его помощью деформируют изображение, перемещая цвета определенных пикселов выделенной области. В результате можно создать интересную текстуру. Если до начала работы с фильтром не была выделена конкретная область изображения, изменения будут происходить на всем рисунке.

При работе с фильтром ***Displace*** задаются направление и расстояние, на которое следует переместить цвета, т. е. создается так называемая «карта смещения» (она представляет собой отдельный графический файл). Значения яркости в карте смещения влияют на то, какие именно пикселы будут изменяться и как далеко переместятся их цвета. Черные области карты смещения перемещают цвета пикселов на максимальное расстояние вправо и вниз. Более светлые участки (до серого средней интенсивности) перемещают их на меньшее расстояние. Белые области карты смещения сдвигают цвета пикселов максимально влево и вверх. Значение яркости около 50% представляет серый цвет средней интенсивности и используется для указания областей, которые останутся без изменений. Для того чтобы использовать карту смещения в фильтре ***Displace***, ее нужно предварительно сохранить на диске как плоское изображение в формате Photoshop (черно-белое либо цветное). Очень важно, чтобы карта смещения не содержала слоев. Важно помнить, что команда ***Displace*** распознает только формат PSD, т. е. файлы форматов PICT, JPEG и проч. не могут использоваться. Создание собственных эффектов в AdobePhotoshop требует определенного опыта и мастерства. Однако порой лучше потратить время и усилия на разработку одного собственного эффекта, сразу обеспечивающего желаемый результат, чем применять для этой цели десять стандартных.

**3. Задание к работе.**

* Реализуйте графические эффекты, предложенные преподавателем.

**Тема 2.3 Компьютерные аудиотехнологии.**

**Практическая работа №1**

**Внешние запоминающие устройства. Запись информации на CD и DVD.**

В качестве устройств для записи информации на **CD** и **DVD** используются соответствующие приводы, позволяющие записывать информацию соответственно объемом ~ **700 mb** и **4700 mb** – **9400 mb**. Для записи информации используются специальные программы, наиболее распространенной из которых является **NERO**. Основными пользовательскими режимами данной программы являются запись диска и видеозапись диска (мультисессия).

**Задание:**

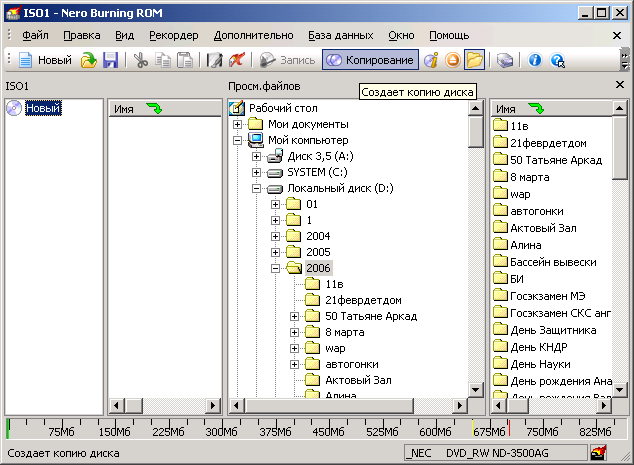
1. Вставьте компакт диск **CD-RW** в привод дисковода.

2. Загрузите программу **NERO** , либо через кнопку **Пуск**, либо через пиктограмму с названием **NeroStartSmart**.

3. После появления окна **NERO** в поле выбора вида носителя выберите носитель **CD**, а в поле пиктограмм режимов работы выберите режим**Создать CD с данными**.



4. При появлении окна формирования списка записываемых файлов (рис.1.) перенесите мышкой графический файл из папки **Temp** диска **C:** в поле **Имя** (второе поле от левого края окна) и затем щелкните по пиктограмме **Запись**.

 Рис.1.

5. После появления окна **Запись проекта** (Рис.2.) щелкните по ярлычку **Наклейка,** в поле **Имя диска** впишите имя **Студент**, затем щелкните по кнопке **Прожиг**.

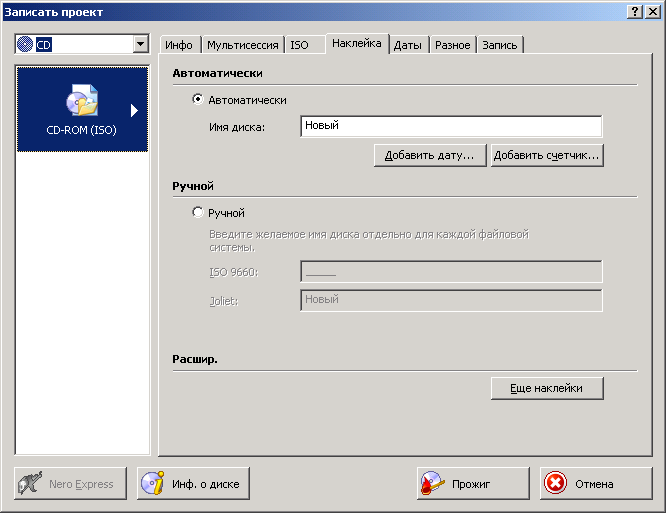
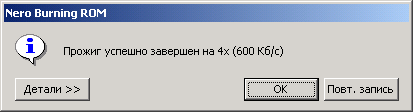


Рис. 2.

6. После окончания записи щелкните мышкой по кнопке **ОК**

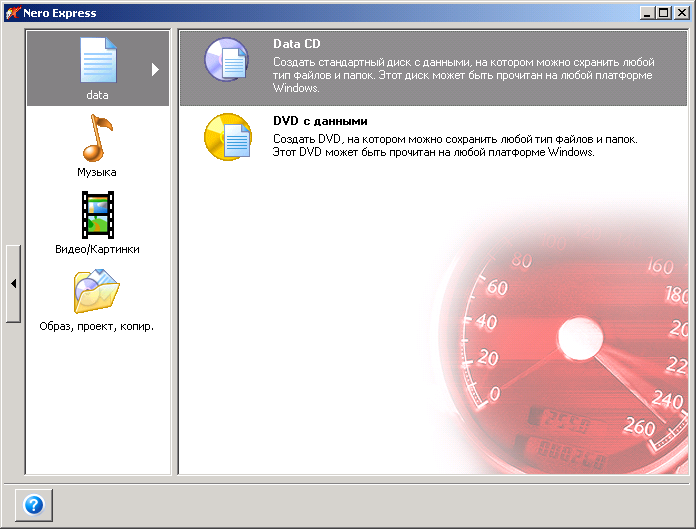


7. Нажмите на кнопку ввода носителя **CD** в привод и просмотрите содержимое **CD**. **Результат покажите преподавателю**.

8. В окна формирования списка записываемых файлов (рис.1.) щелкните по пиктограмме **Использование NEROExpress**



9. В появившемся окне щелкните по пиктограмме **DataCD** и выполните дозапись файла (текстовый файл) на диск. **Работу предъявите преподавателю.** Выполните очистку диска от информации, проверьте выполнение операции. **Предъявите преподавателю чистый диск.**



**Практическая работа №2. Запись MIDI. Редактирование MIDI.**

* 1. Создать новый проект Lab2.
  2. Создать 2 MIDI трека, 1 Instrument трек и 1 Aux трек
  3. Загрузить в Instrument трек синтезатор FM8
  4. C помощью  MIDI- клавиатуры записать несколько нот
  5. С помощью инструмента ввода вручную ввести несколько нот
  6. Загрузить Aux трек Native Instruments Kontakt
  7. В Kontakt загрузить 2 инструмента на разные MIDI- каналы. Назначить эти MIDI- каналы на MIDI- треки
  8. Произвести запись
  9. Редактировать MIDI- события: изменить Velocity, PitchBend.

**Практическая работа №3.**

**«Обработка аудио информации. Запись и монтаж аудиоинформации. Обработка звуковой информации в программе Audacity»**

1. Установить программу обработки аудиоинформации ***Audacity.*** Убедиться, что установка прошла нормально и на Рабочем столе компьютера высветился ярлык установленной программы.

2. Подключить к компьютеру наушники и микрофон.

Подключаем микрофон в розовый вход на задней панели [компьютера](http://school.xvatit.com/index.php?title=%D0%9E%D1%81%D0%BD%D0%BE%D0%B2%D0%BD%D1%8B%D0%B5_%D1%83%D1%81%D1%82%D1%80%D0%BE%D0%B9%D1%81%D1%82%D0%B2%D0%B0_%D0%BA%D0%BE%D0%BC%D0%BF%D1%8C%D1%8E%D1%82%D0%B5%D1%80%D0%B0)

После чего запускаем программу для обработки звуковой информации.

3. Познакомьтесь с описанием программы**Audacity**.

1) Самостоятельно создайте в своей рабочей папке папку *Звукозапись.*

2) Запустите программу **Audacity.**

3) Познакомиться с интерфейсом программы. Рассмотреть кнопки и пиктограммы. Записать назначение каждой кнопки.

4) Зафиксировать вид экрана программы.

5) Приступить к работе с программой. Выполнить следующие упражнения:

а) записать фразу, делая небольшие паузы после каждого слова, для этого:

- щёлкните по кнопке **Записать**

б) прочитайте в микрофон следующий текст:

**«Один, два, три, шесть, семь, восемь, четыре, пять»**

- для прекращения записи щелкните по кнопке «**Остановить»** 

- прослушайте полученный звуковой файл, используя кнопку **«Воспроизвести»** 

**-** вырежьте фрагмент **«шесть, семь, восемь»** (клавиши: CTRL + X или кнопки на панели);

- вставьте фрагмент **«шесть, семь, восемь»** после слова **«пять»** (клавиши: CTRL + V)

**Проверьте**: получилась фраза «один, два, три, четыре, пять, шесть, семь, восемь»

- из полученной фразы вырезать слова «один, два» и «семь, восемь»

**Проверьте**: получилась фраза «три, четыре, пять, шесть»

- сохраните полученный звуковой файл, в созданной папке *Звукозапись* для этого выполните команды: **Файл** \ **Сохранить проект как…**

- Имя файла – ***Счёт***, расширение **.*aup*** будет присвоено автоматически

- сохраните этот же звуковой файл в папке *Звукозапись* в формате **.wav**, для этого выполните следующие команды: **Файл \ Экспортировать.**

- Имя файла ***Счёт2***, расширение **.wav** будет присвоено автоматически

**Проверьте:** в папке *Звукозапись* должны быть сохранёны файлы **Счёт.aup** , **Счёт2.wav**

6) Примените к звуковому файлу **Счёт.aup** эффект «*Плавное затухание*», для этого:

- выделите на графике последнюю часть звуковой волны (около 2 секунд)

- выполните команду *Эффекты \ Плавное затухание*

- прослушайте полученные изменения

- сохраните полученный файл в папке *Звукозапись* под именем ***Счёт3.aup***

7) Запишите фразу:

**«Количество информации, передаваемое за единицу времени, называется скоростью передачи, или скоростью информационного потока»**

- скопируйте слово «информации» (клавиши: CTRL + C) и вставьте его после слова «передачи» (клавиши: CTRL + V)

**Проверьте**: получена фраза «Количество информации, передаваемое за единицу времени, называется скоростью передачи *информации*, или скоростью информационного потока»

- сохраните полученную фразу в папке *Звукозапись*, имя файла ***Информация.wav***

8) Запишите фразу:

**«Программное обеспечение компьютера можно разделить на три части: системное, прикладное и системы программирования или среда программирования»**

- скопируйте слово «***программное обеспечение***» и вставьте его после слов «***системное***» и «***прикладное***»

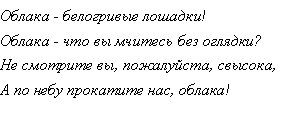
- вырежьте слова «***системы программирования или***» (CTRL + X)

**Проверьте**: получена фраза «Программное обеспечение компьютера можно разделить на три части: системное программное обеспечение, прикладное программное обеспечение и среда программирования»)

- сохраните полученную фразу в папке *Звукозапись*, имя файла: ***ПО.wav***

8) Используя музыкальный файл Детские песни «Облака», сохраните его в папке *Звукозапись* под именем ***Облака.mp3***

- оставьте только припев песни (*остальное вырезать*):

**

- примените эффект Эквалайзер для второй и третьей части четверостишья (параметры подберите самостоятельно)

- сохраните в папке *Звукозапись*, имя файла ***Облака2. wav***

- удалите файл ***Облака.mp3***

***В результате работы в папке Звукозапись будет 2 проекта и 4 звуковых файла.***

**Тема 2.4. Телекоммуникации. Компьютерная сеть Интернет**.

**Практические работы.**

1. Поиск профессиональной информации в сети Интернет

2. Электронная почта

Полное описание практических работ в практикуме - Михеева, Е. В. / Информационные технологии в профессиональной деятельности [Электронный ресурс] учеб.пособие для сред. проф. образования / Е. В. Михеева.- 2-е изд., стер. - М.: Академия, 2014.-384 с.

**Критерии оценивания практических работ:**

Оценка «10» выставляется при верном выполнении всех заданий работы

Оценка «9» выставляется при верном выполнении всех заданий работы с 1 недочетом

Оценка «8» выставляется при верном выполнении всех заданий работы с 2 недочётами

Оценка «7» выставляется при одной ошибке

Оценка «6» выставляется при одной ошибке и одном недочете

Оценка «5» выставляется при двух ошибках

Оценка «4» выставляется при двух ошибках и одном недочете

Оценка «3» выставляется при трёх ошибках

Оценка «2» выставляется при трёх ошибках и одном недочёте.

**4.2 Перечень объектов контроля и оценки.**

*(Перечень является общим для всех разделов)*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Наименование объектов контроля и оценки** | **Основные показатели оценки результата** | **Оценка** |
| У1 пользоваться компьютером с операционной системой «MS Windows»;  У2 использовать программы из пакета «MS Office» («Word», «Excel», «PowerPoint»);  У3 осуществлять свободный поиск информации в сети Интернет;  У4 пользоваться электронной почтой;  У5 пользоваться программами обработки и записи звука, MIDI-редакторами; работать в программе «AdobePhotoshop»;  должен знать:  З1 устройство компьютера;  З2 основы системного программного обеспечения компьютера;  З3 прикладные программные продукты, позволяющие работать с текстовыми, табличными, фото-, аудио-, видеофайлами, в том числе в компьютерных сетях. | Достаточная доля (%) проверяемого материала | 10 «десять» при 100% правильных ответов,  9 «девять» при 90% правильных ответов,  8 «восемь» при 85% правильных ответов,  7 «семь» при 80% правильных ответов,  6 «шесть» при 70% правильных ответов,  5 «пять» при 60% правильных ответов,  4 «четыре» при 50% правильных ответов,  3 «три» при 40% правильных ответов,  2 «два» при 30% правильных ответов,  1 «один» при правильных ответах менее 30%. |

**5. Итоговый контроль.**

Итоговый контроль проводится в форме дифференцированного зачета, в форме тестирования.

*Время выполнения задания – 45 минут*

**Тест**

|  |
| --- |
| *Время выполнения задания – 45 минут*  **ЗАДАНИЕ N 1** (*выберите один вариант ответа*) К визуальной относится информация, которую человек воспринимает с помощью… |
| **ВАРИАНТЫ ОТВЕТОВ:**   |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | **1)** | органов обоняния |  | **2)** | органов восприятия вкуса | | **3)** | органов слуха |  | **4)** | органов зрения | |
|  |
| **ЗАДАНИЕ N 2** (*выберите один вариант ответа*)  Последовательностью информационных процессов, описанных в предложении: «Студент набрал текст реферата на компьютере», является… |
| **ВАРИАНТЫ ОТВЕТОВ:**   |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | **1)** | хранение-вывод |  | **2)** | обработка-передача | | **3)** | обработка-вывод |  | **4)** | ввод-хранение | |
|  |

|  |
| --- |
| **ЗАДАНИЕ N 3** (*выберите один вариант ответа*) Информация не может быть представлена в… |
| **ВАРИАНТЫ ОТВЕТОВ:**   |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | **1)** | звуковом формате |  | **2)** | реальном формате | | **3)** | графическом формате |  | **4)** | текстовом формате | |
|  |
| **ЗАДАНИЕ N 4** (*выберите один вариант ответа*) Информационный объем сообщения **Ура!\_Началась\_сессия!!** при однобайтном кодировании составляет… |
| **ВАРИАНТЫ ОТВЕТОВ:**   |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | **1)** | 20 байт |  | **2)** | 17 байт | | **3)** | 23 байта |  | **4)** | 22 байта | |
|  |

|  |
| --- |
| **ЗАДАНИЕ N 5** *(выберите варианты согласно тексту задания*) Установите соответствие между устройством и его назначением 1. Процессор 2. Сопроцессор 3. Видеоадаптер 4. Шина |
| **ВАРИАНТЫ ОТВЕТОВ:**   |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | **A)** | применяется для расчетов операций с «плавающей точкой» |  | **B)** | главное вычислительное устройство | | **C)** | аппаратная магистраль, связывающая устройства |  | **D)** | преобразует набор данных в видеосигнал | |
|  |
| **ЗАДАНИЕ N 6** (*выберите один вариант ответа*) Операционные системы, утилиты, программы технического обслуживания относятся к классу программного обеспечения… |
| **ВАРИАНТЫ ОТВЕТОВ:**   |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | **1)** | системы программирования |  | **2)** | системное ПО | | **3)** | игры |  | **4)** | прикладное ПО специального назначения | |
|  |

|  |
| --- |
| **ЗАДАНИЕ N 7** (*выберите один вариант ответа*) Файл – это … |
| **ВАРИАНТЫ ОТВЕТОВ:**   |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | **1)** | единица измерения информации |  | **2)** | текст, распечатанный на принтере | | **3)** | программа в оперативной памяти |  | **4)** | программа или данные на диске | |
|  |
| **ЗАДАНИЕ N 8** (*выберите один вариант ответа*) Операционная система – это комплекс программ, назначение которого –… |
| **ВАРИАНТЫ ОТВЕТОВ:**   |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | **1)** | обработка текстовых документов и таблиц |  | **2)** | создание новых программных продуктов | | **3)** | организация взаимодействия пользователя с компьютером и выполнение других программ |  | **4)** | обслуживание банков данных | |
|  |

|  |
| --- |
| **ЗАДАНИЕ N 9** (*выберите один вариант ответа*) На рисунке представлен фрагмент документа, созданного приложением MS Office… |
| **ВАРИАНТЫ ОТВЕТОВ:**   |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | **1)** | MS Access |  | **2)** | MS Excel | | **3)** | MS PowerPoint |  | **4)** | MS Word | |
|  |
| **ЗАДАНИЕ N 10** (*выберите один вариант ответа*) НЕ существует кнопки управления окном… |
| **ВАРИАНТЫ ОТВЕТОВ:**   |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | **1)** | переключить |  | **2)** | закрыть | | **3)** | свернуть |  | **4)** | развернуть | |
|  |

|  |
| --- |
| **ЗАДАНИЕ N 11** (*выберите один вариант ответа*) Жесткий магнитный диск – это… |
| **ВАРИАНТЫ ОТВЕТОВ:**   |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | **1)** | накопитель большой емкости для хранения информации |  | **2)** | устройство обмена данными между компьютерами | | **3)** | постоянное запоминающее устройство |  | **4)** | устройство обработки информации | |
|  |
| **ЗАДАНИЕ N 12** (*выберите один вариант ответа*) В полном пути к файлу**С:\Мои документы\Контроль\Тест.doc**  именем файла является… |
| **ВАРИАНТЫ ОТВЕТОВ:**   |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | **1)** | Мои документы\Контроль |  | **2)** | Контроль\Тест.doc | | **3)** | С: |  | **4)** | Тест.doc | |
|  |

|  |
| --- |
| **ЗАДАНИЕ N 13** (*выберите один вариант ответа*) Графика с представлением изображения в виде совокупности точек называется… |
| **ВАРИАНТЫ ОТВЕТОВ:**   |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | **1)** | прямолинейной |  | **2)** | фрактальной | | **3)** | растровой |  | **4)** | векторной | |
|  |
| **ЗАДАНИЕ N 14***(выберите варианты согласно тексту задания*)  На рисунке отображено окно MS Word. Приведите в соответствие номера и обозначенные этими номерами элементы окна приложения. |
| **ВАРИАНТЫ ОТВЕТОВ:**   |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | **A)** | строка заголовка |  | **B)** | рабочее поле окна | | **C)** | полосы прокрутки |  | **D)** | строка меню | |
|  |

|  |
| --- |
| **ЗАДАНИЕ N 15** (*выберите один вариант ответа*) Список  в MS Word называется… |
| **ВАРИАНТЫ ОТВЕТОВ:**   |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | **1)** | правильным |  | **2)** | нумерованным | | **3)** | многоуровневым |  | **4)** | маркированным | |
|  |
| **ЗАДАНИЕ N 16** (*выберите один вариант ответа*) Создать общий заголовок у нескольких столбцов представленной таблицы  можно следующими действиями… |
| **ВАРИАНТЫ ОТВЕТОВ:**   |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | **1)** | выделить нужные ячейки, Таблица, Автоформат таблицы |  | **2)** | Формат, Колонки | | **3)** | выделить нужные ячейки, Таблица, Объединить ячейки |  | **4)** | Таблица, Объединить ячейки | |
|  |

|  |
| --- |
| **ЗАДАНИЕ N 17** (*выберите один вариант ответа*) В электронной таблице MS Excel имя ячейки образуется… |
| **ВАРИАНТЫ ОТВЕТОВ:**   |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | **1)** | из имени столбца и номера строки |  | **2)** | из имени листа и номера строки | | **3)** | из имени столбца |  | **4)** | произвольно | |
|  |
| **ЗАДАНИЕ N 18** (*выберите один вариант ответа*) Формула, записанная в ячейку С1, при копировании в С2 примет вид… |
| **ВАРИАНТЫ ОТВЕТОВ:**   |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | **1)** | =$A$1\*B2 |  | **2)** | =A1\*B1 | | **3)** | =A2\*B2 |  | **4)** | =$A$2\*B1 | |
|  |

|  |
| --- |
| **ЗАДАНИЕ N 19** (*выберите один вариант ответа*) В диаграмме MS Excel названием выделенного объекта является… |
| **ВАРИАНТЫ ОТВЕТОВ:**   |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | **1)** | легенда |  | **2)** | заголовок диаграммы | | **3)** | ряды данных |  | **4)** | область диаграммы | |
|  |
| **ЗАДАНИЕ N 20** *(выберите варианты согласно тексту задания*) Установите соответствие между названием объектов базы данных и их назначением  1. Таблица 2. Запрос 3. Форма 4. Отчет |
| **ВАРИАНТЫ ОТВЕТОВ:**   |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | **A)** | предназначен для выдачи данных на экран или печать |  | **B)** | предназначен для выдачи данных по определенным параметрам | | **C)** | предназначен для ввода и просмотра данных |  | **D)** | предназначен для хранения информации | |
|  |

|  |
| --- |
| **ЗАДАНИЕ N 21** (*выберите один вариант ответа*) Команды работы с фрагментами текста **Копировать** и **Вставить** в MS Word находятся в меню… |
| **ВАРИАНТЫ ОТВЕТОВ:**   |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | **1)** | Главная |  | **2)** | Вид | | **3)** | Формат |  | **4)** | Вставка | |
|  |
| **ЗАДАНИЕ N 22** (*выберите один вариант ответа*) Создать таблицу в MS Word с помощью панели инструментов можно кнопкой… |
| **ВАРИАНТЫ ОТВЕТОВ:** |
|  |

|  |
| --- |
| **ЗАДАНИЕ N 23** (*выберите один вариант ответа*) Объединить выделенные ячейки  в таблице MS Excel можно кнопкой панели инструментов…  **1)**  **2)**  **3)**  **4)** |
| **ВАРИАНТЫ ОТВЕТОВ:**  **1)**  **2)**  **3)**  **4)** |
|  |
|  |
|  |
|  |

|  |
| --- |
| **ЗАДАНИЕ N 24** (*выберите один вариант ответа*)  Топология локальной сети, в которой все рабочие станции непосредственно соединены с сервером, называется… |
| **ВАРИАНТЫ ОТВЕТОВ:**   |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | **1)** | кольцевой |  | **2)** | древовидной | | **3)** | радиальной |  | **4)** | шинной | |
|  |
| **ЗАДАНИЕ N 25** (*выберите один вариант ответа*) Модем – это… |
| **ВАРИАНТЫ ОТВЕТОВ:**   |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | **1)** | устройство увеличения протяженности компьютерных сетей |  | **2)** | устройство модуляции и демодуляции дискретных и аналоговых электрических сигналов | | **3)** | программа коммутации каналов связи |  | **4)** | операционная система глобальной компьютерной сети | |
|  |

|  |
| --- |
| **ЗАДАНИЕ N 26**(*выберите один вариант ответа*) Электронная почта предназначена для передачи… |
| **ВАРИАНТЫ ОТВЕТОВ:**   |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | **1)** | текстовых сообщений и приложенных файлов |  | **2)** | только текстовых сообщений | | **3)** | системных программ |  | **4)** | WWW-страниц | |
|  |
| **ЗАДАНИЕ N 27** (*выберите один вариант ответа*) Файловые вирусы поражают… |
| **ВАРИАНТЫ ОТВЕТОВ:**   |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | **1)** | программы на внешних носителях памяти |  | **2)** | оперативную память | | **3)** | системные области компьютера |  | **4)** | аппаратную часть компьютера | |
|  |

|  |
| --- |
| **ЗАДАНИЕ N 28** (*выберите один вариант ответа*) Автоматизированная система функционирует… |
| **ВАРИАНТЫ ОТВЕТОВ:**   |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | **1)** | без компьютерной поддержки |  | **2)** | при участии человека | | **3)** | полностью автоматически |  | **4)** | без участия человека | |
|  |
| **ЗАДАНИЕ N 29** (*выберите один вариант ответа*) Интегрированная автоматизированная система образуется… |
| **ВАРИАНТЫ ОТВЕТОВ:**   |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | **1)** | на основе определённой базы данных |  | **2)** | из отдельных систем и комплексов, объединённых в единую систему | | **3)** | на базе Интернет |  | **4)** | на системных разработках фирмы Microsoft | |
|  |

**КЛЮЧ**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № задания | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 |
| № ответа | 4 | 4 | 2 | 4 | 3 | 3 | 2 | 3 | 1 | 2 | 1 | 2 | 2 | 2 | 1 | 3 | 4 | 4 | 2 | 1 | 2 | 2 | 3 |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № задания | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 | 29 |
| № ответа | 2 | 3 | 1 | 2 | 2 | 3 |

**Критерии и нормы оценки:**

28-29 верных ответа – оценка «10»

26-27 верных ответа – оценка «9»

25-24 верных ответа – оценка «8»

23-22 верных ответа – оценка «7»

21-20 верных ответа – оценка «6»

19-18 верных ответа – оценка «5»

17-16 верных ответа – оценка «4»

15-14 верных ответа – оценка «3»

13-12 верных ответа – оценка «2»

11 и менее верных ответа – оценка «1»

**5.1. Шкала оценки итоговых образовательных достижений**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Процент результативности**  **(правильных ответов)** | **Оценка уровня подготовки** | |
| **балл (отметка)** | **вербальный аналог** |
| 100 | 10 | десять |
| 90 | 9 | девять |
| 80 | 8 | восемь |
| 70 | 7 | семь |
| 60 | 6 | шесть |
| 50 | 5 | пять |
| 40 | 4 | четыре |
| 30 | 3 | три |
| 20 | 2 | два |
| 10 | 1 | один |

**6. Перечень информационных источников.**

**Основные источники:**

1. Гохберг, Г.С. Информационные технологии: учебник для сред.проф. образования. – М.: Академия, 2007.
2. Михеева, Е.В. Практикум по информационным технологиям в профессиональной деятельности: учеб.пособие для сред. проф. образования. – М.: Академия, 2007.
3. Михеева, Е.В. Информационные технологии в профессиональной деятельности: учеб.пособие для сред. проф. образования. – М.: Академия, 2006.

**Дополнительные источники:**

1. Борзенко А., Федоров А. А. Мультимедия для всех. – М., «Компьютер-пресс», 1995.
2. Киселев С.В. Средства мультимедиа. - М.: Академия, 2011.
3. Комолова Н. Corel DRAW X5.: БХВ-Петербург, 2011 г.
4. Скрылина С. Photoshop CS6. Самое необходимое.: БХВ-Петербург, 2013.
5. Цветкова М.С., Великович Л.С. Информатика и ИКТ: учебник для студ. учреждений сред.проф. образования. — М., 2013.
6. Яцюк О. Основы графического дизайна на базе компьютерных технологий: БХВ-Петербург, 2005.

**Интернет - ресурсы:**

1. www.fcior.edu.ru (Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов — ФЦИОР).
2. www.school-collection.edu.ru (Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов).
3. intuit.ru/studies/courses (Открытые интернет-курсы «Интуит» по курсу «Информатика»).
4. www.lms.iite.unesco.org (Открытые электронные курсы «ИИТО ЮНЕСКО» по информационным технологиям).
5. http://ru.iite.unesco.org/publications (Открытая электронная библиотека «ИИТО ЮНЕСКО» по ИКТ в образовании).
6. www.megabook.ru (Мегаэнциклопедия Кирилла и Мефодия, разделы «Наука / Математика.Кибернетика» и «Техника / Компьютеры и Интернет»).
7. www. ict. edu. ru (портал «Информационно-коммуникационные технологии в образовании»).
8. www.digital-edu.ru (Справочник образовательных ресурсов «Портал цифровогообразова-ния»).
9. www.window.edu.ru (Единое окно доступа к образовательным ресурсам Российской Федерации).
10. www.freeschool.altlinux.ru (портал Свободного программного обеспечения).
11. ww.heap.altlinux.org/issues/textbooks (учебники и пособия по Linux).
12. www.books.altlinux.ru/altlibrary/openoffice (электронная книга «ОpenOffice.org: Теория практика»).
13. <http://www.biblioclub.ru> – Университетская библиотека online