**ОТЧЁТ**

**о работе ПЦК «…..»**

**за 20\_\_\_- 20\_\_учебный год**

1. **Общие сведения о работе ПЦК**
	1. Выполнение поставленных целей и задач ПЦК.
	2. Заседания ПЦК в течение учебного года:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Дата | Методические заседания и их тематика |
| … |  |  |

1. **Учебная работа**
	1. Количество студентов на отделении по курсам.
	2. Мониторинг качества подготовки студентов отделения:
* сохранность контингента студентов;
* анализ причин неуспеваемости;
* анализ качества знаний и умений студентов;
* анализ результатов промежуточной и государственной аттестации;
* анализ форм и методов контроля и оценки знаний и практических навыков;
* анализ выполнения учебных планов и программ преподавателями.

 Результаты успеваемости обучающихся за 1,2 семестры 2020-2021 учебного года (средний балл по результатам промежуточной аттестации (по курсам), особые успехи, ФИО, курс отчисленных обучающихся (причины, какая работа поводилась), % студентов отделения, получающих стипендию, ФИО студентов, получающие специальные стипендии).

* 1. Организация мероприятий (олимпиады, конкурсы, викторины и т.п.):

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Название мероприятия | Дата и место проведения | Курс, группа | Итоги мероприятия |
| … |  |  |  |

 2.4. Взаимопосещение преподавателей отделения.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Ф.И.О. преподавателя | Название дисциплины, МДК.Тема занятия. | Дата и место проведения | ФИО студента, (Курс, отделение)  |
| … |  |  |  |

**3. Учебно-методическая работа**

3.1. Разработанные программы учебных дисциплин и профессиональных модулей (указываются только за 2020-2021 учебный год)

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование программы учебной дисциплины и/или профессионального модуля | Ф.И.О. преподавателя, участвующего в разработке |
| … |  |

3.2. Создание фонда контрольно-оценочных средств

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование контрольно-оценочных средств, по учебной дисциплине/профессиональному модулю | Ф.И.О. преподавателей, участвующих в создании |
| … |  |

3.3. Подготовка тематического материала для информационного стенда отделения (если для других отделений, то указать их наименование)

|  |  |
| --- | --- |
| Тематика | Дата |
| … |  |

3.4. Участие и зафиксированные достижения обучающихся (коллектива, ансамбля и др.) в олимпиадах [конкурсах/ викторинах/ смотрах/выставках/конференциях и т.п.]

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Время и место проведения.Уровень. | ФИО, курс,Специальность студента | ФИО преподавателя, подготовившего студента | Мероприятие | Итоги участия |
| … |  |  |  |  |

**4. Методическая работа.**

4.1. Учебно-методические пособия, методические разработки (рекомендации) и т.п. за учебный год, утвержденные Методическим советом колледжа

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Вид методического продукта | Название(тема) | Дисциплина | Кол-во печатных листов | ФИО преподавателя, разработавшего материал |
| … |  |  |  |  |

4.2. Сотрудничество с учреждениями дополнительного и профессионального образования, методическая помощь ДМШ, ДШИ (участие в проведении методических семинаров, открытых занятий, мастер-классов, курсов повышения квалификации, работа в аттестационных экспертных комиссиях и т.п.)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Вид работы | Тематика | Дата и место проведения | уровень | ФИО преподавателя |
| … |  |  |  |  |

4.3. Написание статей, рецензий, выступление с докладами, творческими работами.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Тема (название доклада, творческой работы и т.д.) | Время и место проведения | ФИО преподавателя |
| … |  |  |

4.4. Профориентационная работа

|  |  |
| --- | --- |
| Вид работы | Время и место проведения |
| … |  |

4.5. Участие преподавателей в научно-практических конференциях.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Название конференции | ФИО преподавателя | Тема доклада | Дата и место проведения | Результат |
| … |  |  |  |  |

4.6. Участие преподавателей отделения в составе жюри конкурсов, фестивалей и т.п.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Название мероприятия | ФИО преподавателя | Время и место проведения | уровень | Статусучастия |
| … |  |  |  |  |

4.7. Перечень учебников/учебных пособий, необходимых для обеспечения УМК дисциплин, МДК.

**5. Воспитательная деятельность.**

5.1. Участие в советах профилактики, взаимодействие с родителями, проведение воспитательных мероприятий.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Время и место проведения | Тематика | Участники мероприятия | Итоги проведения |
| … |  |  |  |

Особенности воспитательной работы на отделении, проблемные обучающиеся, результаты и др.

5.2. Посещение общежития студентов:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Дата посещения | Ф.И.О. посещавшего преподавателя | Цель посещения | Результаты посещения |
| … |  |  |  |

**6. Повышение квалификации**

6.1. Практические результаты повышения квалификации:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Ф.И.О. преподавателя | Дата и место проведения | Количество часов  | Тема КПК |
| …  |  |  |  |

6.2. Другое \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**7. Концертная и просветительская (научно-просветительская) работа**

7.1. Проведение общих мероприятий отделения (название, дата)

7.2. Персональная концертная работа преподавателей:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Название мероприятия | Дата и место проведения | Программа выступления |
| … |  |  |

7.3. Исполнительская (концертная) практика студента (заполняется по желанию зав ПЦК)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ФИО студента | Название мероприятия | Дата и место проведения | Программа выступления |
| … |  |  |  |

**8. Производственная практика студентов**

8.1. Своевременность заполнения студентами журналов практики, базы педагогической (пассивной) практики и др.

**9. Другие сведения**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Председатель ПЦК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (отделение)

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ФИО, подпись, дата)