

Государственное профессиональное образовательное
учреждение Республики Коми
«Колледж искусств Республики Коми»
(ГПОУ РК «Колледж искусств Республики Коми»)

Изменения и дополнения в
КОЛЛЕКТИВНЫЙ ДОГОВОР

между работодателем и работниками
ГПОУ РК «Колледж искусств Республики Коми»

на 2023-2026 годы

*Утвержден общим собранием
работников ГПОУ РК
«Колледж искусств Республики Коми»
12 сентября 2023 года*

Иришенина

Коллективный договор прошел уведомительную регистрацию в Министерстве труда, занятости и социальной защиты Республики Коми,	
Регистрационный № <i>57-К/2023</i>	
от <i>13</i> <i>10</i>	20 <i>23</i> г.
Заместитель министра:	
<i>[Подпись]</i> подпись	<i>В.В. Коротин</i> ф.и.о.

г. Сыктывкар
2023

1. Приложение № 3 к коллективному договору изложить в следующей редакции:

Нормы
выдачи и период эксплуатации специальной одежды, специальной обуви и других средств
индивидуальной защиты, применяемые в бухгалтерском учете
ГПОУ РК «Колледж искусств Республики Коми»

№ п/п	Профессия или должность	Наименование средств индивидуальной защиты	Нормы выдачи	Период эксплуатации (лет)
1.	Архивариус	-халат; -перчатки с точеч. покрытием; - сиз органов дыхания	1 3	1 до износа
2.	Гардеробщик	- халат	1	1
3.	Уборщик территорий	-костюм х/б; - фартук с нагрудником; - сапоги резиновые; - перчатки с полим. покрытием - костюм утепленный; - валенки с резиновым низом - шапка зимняя; - белье нательное утеплен. - перчатки зимние; - плащ	1 2 1 6 1 1 1 2 3 1	1 1 1 1 1.5 2,0 2 1 1 2
4.	Заведующий библиотекой, библиотекарь	- халат	1	1
5.	Заведующий складом, техник	- халат - перчатки с полим. покрытием	1 6	1 1
6.	Заведующий столовой, кассир	- костюм для защиты от общих производственных загрязнений - тапочки	1 1	1 1
7.	Кухонный работник	- костюм для защиты от общих производственных загрязнений - колпак или косынка - перчатки резиновые - фартук полимерн.с нагрудник - нарукавники полимерные - тапочки	1 2 6 2 1 1	1 1 1 1 До износа 1
8.	Мойщик посуды	- костюм для защиты от общих производственных загрязнений - колпак или косынка	1 2	1 1

		-фартук полимер. с нагрудник. - нарукавники полимерные -перчатки резиновые - тапочки	2 1 12 1	1 До износа 1 1
9.	Повар	- костюм для защиты от общих производственных загрязнений - колпак или косынка - фартук полимер. с нагрудник - нарукавники полимерные - тапочки	1 2 2 1 1	1 1 1 До износа 1
10.	Плотник	- костюм для защиты от общих производственных загрязнений - перчатки с полим. покрытием - очки защитные - перчатки с точеч. покрытием - куртка утепленная - наплечники защитные	1 12 1 1 1 1	1 1 До износа До износа Дежурная Дежурные
11.	Слесарь-сантехник	- костюм для защиты от общих производственных загрязнений - сапоги резиновые с защ.подноск. - сапоги болотные - перчатки с полим. покрытием - перчатки резиновые - щиток защитный - очки защитные - СИЗ органов дыхания -куртка утепленная	1 1 1 12 12 1 1 1 1	1 1 1 1 1 До износа До износа До износа Дежурная
12.	Уборщик служебных помещений	- халат - перчатки с полим. покрытием - перчатки резиновые	1 6 12	1 1 1
13.	Электромонтер по ремонту оборудования	- костюм для защиты от общих производственных загрязнений - сапоги резиновые с защитным подноском - перчатки с полим. покрытием - перчатки с точечным покр.т. - боты диэлектрические	1 1 12 1 1 1 1	1 1 1 До износа Дежурные До износа До износа

		- перчатки диэлектрические - очки защитные - СИЗ органов дыхания	1	До износа
14	Настройщик пианино и роялей	- фартук - нарукавники	1 2	1 1
15	Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий	- костюм для защиты от общих производственных загрязнений - сапоги резиновые с защ.подноском - перчатки с полим. покрытием - перчатки резиновые или полимерные -щиток защитный - очки защитные -СИЗ органов дыхания	1 1 6 12 1 1 1	1 1 1 До износа До износа До износа

Основание: 1. Приказ Министерства труда и социальной защиты РФ № 997 от 09.12.2014г. « Об утверждении типовых норм бесплатной выдачи специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты работникам сквозных профессий и должностей всех видов экономической деятельности, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, а также на работах, выполняемых в особых температурных условиях или связанных с загрязнением»

2. Постановление Министерства труда и социального развития РФ № 66 от 25.12.1997. «Об утверждении типовых отраслевых норм бесплатной выдачи работникам специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты», приложение 14.

3. Приказ Министерства здравоохранения СССР от 29.01.1988 № 65 « О введении отраслевых норм бесплатной выдачи спецодежды, спецобуви и других средств индивидуальной защиты, а также норм санитарной одежды и санитарной обуви».

2. Приложение № 4 к коллективному договору изложить в следующей редакции:

ПЕРЕЧЕНЬ
профессий работников и нормы бесплатной выдачи
смывающих и обезвреживающих средств

№	Профессия, должность	Защитные средства, норма выдачи работнику на 1 месяц (кремы, эмульсии)	Очищающие средства, норма выдачи на 1 месяц (мыло)	Регенерирующие, восстанавливающие средства норма выдачи на 1 месяц (кремы, эмульсии)
1.	Архивариус		200гр.	
2.	Мойщик посуды		200 гр.	100 гр.
3.	Повар		200 гр.	
4.	Кухонный работник		200 гр.	100 гр.
5.	Слесарь- сантехник	100 гр.	200 гр.	100 гр.
6.	Слесарь-электрик		200 гр.	
7.	Уборщик служебных помещений		200 гр.	100 гр.

8.	Дворник		200 гр.	
9.	Плотник		200 гр.	
10.	Рабочий по комплексному обслуживанию зданий		200гр.	100 гр.
11.	Настройщик пианино и роялей		200 г мыло туалетное или 250 мл (жидкие моющие средства в дозирующих устройствах)	
12	Гардеробщик, кассир, библиотекарь		200 г мыло туалетное или 250 мл (жидкие моющие средства в дозирующих устройствах)	

Основание: Приказ Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 17 декабря 2010 г. № 1122н «Об утверждении типовых норм бесплатной выдачи смывающих и (или) обезвреживающих средств и стандарта труда «Обеспечение работников смывающими и (или) обезвреживающими средствами».

3. Приложение № 9 к коллективному договору изложить в следующей редакции:

Положение об особенностях расследования микротравм

1. Термины и сокращения

1.1. В Положении об особенностях расследования микротравм, полученных работниками в процессе производственной деятельности (далее – Положение), реализованы требования статей раздела X Трудового кодекса (далее – ТК РФ).

1.2. Термины:

- аварийная ситуация – ситуация, характеризующаяся вероятностью возникновения аварии с возможностью дальнейшего ее развития;
- безопасные условия труда – условия труда, при которых воздействие на работающих вредных и (или) опасных производственных факторов исключено либо уровни их воздействия не превышают установленных нормативов;
- вредный производственный фактор – производственный фактор, воздействие которого на работника может привести к его заболеванию;
- микротравма – незначительное повреждение тканей организма работника (укол, порез, ссадина и др.), вызванное внешним воздействием опасного производственного фактора, которое не повлекло за собой временную утрату трудоспособности работника и необходимость его перевода на другую работу;
- опасность – фактор среды и трудового процесса, который может быть причиной травмы, остроого заболевания или внезапного резкого ухудшения здоровья;
- опасный производственный фактор – производственный фактор, воздействие которого на работника может привести к его травме;
- производственная деятельность – совокупность действий работников с применением средств труда, необходимых для превращения ресурсов в готовую продукцию,

включающих в себя производство и переработку различных видов сырья, строительство, оказание различных видов услуг;

- производственное подразделение – цех, участок, отдел, лаборатория, склад и другие подразделения;
- профессиональный риск – вероятность причинения вреда здоровью в результате воздействия вредных и (или) опасных производственных факторов при выполнении работником обязанностей по трудовому договору или в иных случаях, установленных ТК РФ;
- работодатель – руководитель, наделенный правом заключать трудовые договоры с работниками;
- работник – физическое лицо, вступившее в трудовые отношения с работодателем;
- рабочее место – место, где работник должен находиться или куда ему необходимо прибыть в связи с его работой и которое прямо или косвенно находится под контролем работодателя;
- руководитель структурного подразделения – руководитель подразделения (начальник цеха, участка, отдела, заведующий отделением, сектором и др.);
- требования охраны труда – государственные нормативные требования охраны труда, в том числе стандарты безопасности труда, а также требования охраны труда, установленные правилами и инструкциями по охране труда;
- управление профессиональными рисками – комплекс взаимосвязанных мероприятий, включающих в себя меры по выявлению, оценке и снижению уровней профессиональных рисков.

2. Общие сведения о возникновении опасности и аварийных ситуаций на производстве

2.1. Любая микротравма является следствием предшествующих нарушений требований охраны труда, технологии производства работ или аварийной ситуации, которые могут привести к более тяжелым последствиям, в первую очередь на рабочих местах, находящихся в зонах повышенной опасности. Обязанность руководителей структурных подразделений – принять незамедлительные меры по выявлению нарушений, анализу их причин с последующим исключением. Положение разъясняет действия работников в случаях возникновения микротравм, порядка их расследования, учета и анализа.

2.2. Своевременное выявление и устранение возникающих опасностей получения работником микротравмы в свою очередь позволит предупредить несчастные случаи на производстве и профессиональные заболевания, снизить объем работы при их расследовании и финансовые затраты. Учет происшедших микротравм и нарушений, явившихся причинами их возникновения, позволит провести качественный анализ с оценкой профессиональных рисков.

2.3. Последствия микротравмы, как правило, не влекут за собой потери трудоспособности. При этом производство здесь несет материальные убытки, связанные с определенными затратами, в том числе на оказание медицинской помощи травмированному работнику (в отдельных случаях сопровождение травмированного другим лицом), или (и) со снижением производительности труда за счет стоимости невыполненной работы на простаивающем оборудовании, на оплату сверхурочных часов при замене травмированного работника.

2.4. Основываясь на мировой практике, согласно которой на 10 происшедших микротравм допускается один несчастный случай с временной утратой трудоспособности (на 100 микротравм – один несчастный случай с тяжелым исходом, на 1000 микротравм – один несчастный случай со смертельным исходом), на производстве остается без внимания большое количество нарушений требований охраны труда, которые могут привести как к несчастным случаям, так и к другим аварийным ситуациям.

2.5. При рассмотрении результатов расследования микротравм рекомендуется, чтобы руководители структурных подразделений, допустившие случаи микротравм, не

привлекались к дисциплинарной ответственности. Ответственность указанных руководителей приведет к сокрытию микротравм или их необъективному расследованию, что не позволит получить реальной оценки происшедших событий с обеспечением требований охраны труда и принять меры по предотвращению опасных ситуаций.

Выявление микротравм, их учет и количество не должны также влиять на целевые показатели по охране труда всего структурного подразделения, учитываться в рейтингах руководителей и служб охраны труда или воздействовать на уровень мотивационной составляющей производственной деятельности.

2.6. Если в ходе расследования микротравмы будет установлено нарушение, допущенное непосредственным исполнителем, выраженное в сознательном невыполнении требований охраны труда, руководитель подразделения должен дать соответствующую оценку фактам нарушения и принять конкретные меры реагирования (направление работника на внеплановый инструктаж или внеочередную проверку знаний требований охраны труда, подготовка докладной записки руководству и др.).

3. Цели и задачи расследования микротравм

3.1. Настоящее Положение построено по принципам системы управления охраной труда во взаимосвязи с установленными требованиями законодательства о труде, стандартов системы управления охраной труда и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

3.2. Мониторинг микротравм является одним из средств анализа и предупреждения несчастных случаев и аварийных ситуаций на производстве, а также выявления, оценки и в дальнейшем управления профессиональными рисками с конкретной выработкой мер по обеспечению требований охраны труда.

3.3. Целью настоящего Положения является вовлечение руководителей, профсоюзных организаций и непосредственно работников в управление охраной труда, предупреждение случаев производственного травматизма и профессиональных заболеваний с последующим анализом полученной информации, оценкой профессиональных рисков и выработкой мер по устранению выявленных нарушений.

Надлежащие и объективные действия указанных лиц по выполнению положений позволят: своевременно выявлять опасные и вредные производственные факторы, оказывающие наиболее существенное негативное воздействие на обеспечение безопасной эксплуатации и ремонта технических средств, объектов инфраструктуры; провести достоверный анализ текущего состояния охраны труда; снизить размеры финансовых расходов и других потерь, вызванных микротравмами и несчастными случаями.

3.4. Задачей Положения является создание на основании полученного объема информации по результатам расследованных микротравм базы данных об имеющихся опасностях с оценкой выявленных профессиональных рисков в подразделениях и подготовкой корректирующих мероприятий, направленных на их минимизацию.

4. Обязанности сторон в случае микротравмы

4.1. Работодатель, в соответствии с требованиями ТК РФ, обязан обеспечить безопасные условия труда работникам, принимать меры по предотвращению аварийных ситуаций на производстве, сохранению жизни и здоровья работников при возникновении таких ситуаций, оказанию пострадавшим первой помощи.

4.2. Работник обязан немедленно извещать своего непосредственного или вышестоящего руководителя о любой ситуации, угрожающей жизни и здоровью людей, о каждом несчастном случае на производстве или об ухудшении состояния своего здоровья.

4.3. Работодатель должен:

- установить в распорядительном документе организации порядок расследования и регистрации микротравм применительно к местным условиям, особенностям организационной структуры, специфики и характера производства;

- регистрировать происшедшие микротравмы в журнале регистрации и учета микротравм (приложение № 2);
- обеспечить в производственных подразделениях наличие бланков справки о расследовании микротравмы (приложение № 1) для своевременного оформления результатов расследования;
- давать оценку своевременности, качеству расследования, оформления и учета микротравм на производстве (при их наличии).

5. Первоочередные действия на месте происшествия

Руководитель структурного подразделения при любом повреждении (ухудшении) здоровья работника незамедлительно на месте происшествия:

- оказывает первую помощь пострадавшему или доставляет его (при необходимости) в любое медицинское учреждение (медпункт), используя транспорт организации, где ему должна быть оказана квалифицированная помощь;
- обеспечивает обязательное сопровождение работника, получившего микротравму, в медицинское учреждение: при падении с высоты, воздействии электрического тока, при отравлении организма и при укусе животных;
- принимает в зависимости от обстоятельств микротравмы меры по предотвращению аварийных ситуаций, воздействию опасных или вредных производственных факторов (вывести других работников с места происшествия; информировать работников и других лиц о возможной опасности; оградить место происшествия; вызвать соответствующие аварийные службы и др.);
- обеспечивает фиксацию места происшествия путем фотографирования, оформления схем;
- информирует работодателя о происшедшем событии, известных обстоятельствах, характере повреждения здоровья работника и принятых мерах по оказанию ему первой помощи (либо отказе работника от оказания ему квалифицированной медицинской помощи).

6. Порядок организации расследования микротравм

6.1. Руководитель структурного подразделения после получения информации от пострадавшего, медицинского работника, членов бригады и др. о происшедшей микротравме в течение суток проводит расследование с определением круга лиц, участвующих в нем.

В расследовании микротравм принимают участие специалист по охране труда или лицо, назначенное ответственным за организацию работы по охране труда приказом (распоряжением) работодателя, представитель выборного органа первичной профсоюзной организации или иного представительного органа работников, уполномоченный по охране труда. Руководитель структурного подразделения для участия в расследовании может приглашать представителей других подразделений организации, которые могут представить соответствующие заключения по факту происшедшего события при выполнении совместных работ, с целью объективного установления причин происшествия и исключения возможных разногласий.

6.2. Руководитель структурного подразделения и лица, участвующие в расследовании микротравмы, проводят осмотр места происшествия, опрос пострадавшего, а также свидетелей происшедшего (при наличии).

6.3. Руководитель структурного подразделения по результатам расследования в течение суток оформляет справку о рассмотрении обстоятельств и причин, приведших к возникновению микроповреждения (микротравмы) работника в одном экземпляре (приложение № 1) (справка подписывается всеми участниками расследования и пострадавшим) и направляет специалисту по охране труда.

При этом в справке расследования указывают:

- сведения о работнике, получившем микротравму;
- время происшествия (время обращения работника за оказанием медицинской помощи или факт отказа работника от медицинской помощи);
- краткая информация об обстоятельствах получения работником микроповреждения;
- основные причины возникновения микротравмы;
- перечень мероприятий по устранению причин происшедшего.

6.4. Руководитель структурного подразделения по окончании расследования микротравмы проводит при необходимости внеплановый инструктаж причастным работникам при нарушении требований охраны труда, если эти нарушения создавали реальную угрозу наступления тяжких последствий.

7. Учет и оценка микротравм с выработкой мер, направленных на обеспечение безопасных условий труда

7.1. Специалист по охране труда:

- ведет учет произошедших микротравм с регистрацией их в журнале учета микротравм (приложение № 2)
- обеспечивает в организации хранение актов о расследовании и журнала регистрации микротравм в течение одного года соответственно со дня даты происшедшей микротравмы и последней записи в указанном журнале;
- информирует руководителя организации о происшедших микротравмах, создававших реальную угрозу наступления тяжких последствий для работников, а также о выявленных нарушениях и принятых мерах реагирования; рассматривает результаты расследования микротравм, связанных с нарушениями, создававшими реальную угрозу наступления тяжких последствий, с выработкой мероприятий и издания при необходимости приказа о принятых мерах по устранению выявленных нарушений (к данным нарушениям в первую очередь относятся: аварийная ситуация на опасном производственном объекте; возгорание или пожар на рабочем месте; воздействие электрического тока; возникновение микротравм на одном участке по одним и тем же причинам или полученных одновременно двумя и более работниками);
- информирует причастных работников об обстоятельствах и причинах происшедших микротравм, создававших реальную угрозу наступления тяжких последствий;
- разрабатывает при необходимости мероприятия по предупреждению возможных опасностей и снижению профессиональных рисков, планированию работ по улучшению условий труда;
- разъясняет руководителям структурных подразделений при проведении всех видов проверок и обучения порядок расследования и оформления микротравм.

7.2. Руководитель организации (работодатель):

- обеспечивает контроль оформления и учета микротравм на производстве;
- обеспечивает финансирование мероприятий по улучшению условий труда (устранению причин микротравм).

Приложение № 1

Справка о рассмотрении обстоятельств и причин, приведших к возникновению микроповреждения (микротравмы) работника

Происшедшей _____

(дата, должность, структурное подразделение, Ф. И. О., год рождения, стаж работы)

Время происшествия (обращения в медпункт, отказа от обращения):

Установленное повреждение здоровья:

(наименование медучреждения, где оказывалась медицинская помощь, со слов работника)
Освобождение от работы: _____
(до конца рабочего дня или в часах)

Обстоятельства:

(краткое изложение обстоятельств)

Основная причина микротравмы:

(указать основную причину со ссылкой на нормативные правовые акты)
Перечень мероприятий по устранению причин происшедшего (мероприятия по улучшению условий труда, предупреждению возможных опасностей и снижению рисков):

Подпись лиц, проводивших расследование: _____
(фамилия, инициалы, должность, дата)

Справка передана (направлена) « _____ » _____ 20 ____ г. специалисту по охране труда.

Примечание: справка составляется руководителем структурного подразделения в одном экземпляре, который хранится у специалиста по охране труда в течение одного года после его оформления.

Приложение № 2

Журнал регистрации и учета расследованных микротравм

№ п/п	Дата, время микротравмы	Ф. И. О. пострадавшего, год рождения/стаж работы	Профессия (структурное подразделение)	Характер полученных повреждений	Выполняемая работа	Установленная основная причина	Принятые меры. Дата исполнения	Ф. И. О. лица, проводившего расследование, должность
1	2	3	4	5	6	7	8	9

Примечание: журнал должен быть пронумерован, прошнурован, подписан ответственным представителем работодателя и скреплен печатью и должен храниться в течение одного года со дня внесения последней записи.

4. Приложение № 10 к коллективному договору изложить в следующей редакции:

Перечень
профессий и должностей, работа на которых требует предварительных
и периодических медицинских осмотров в
ГПОУ РК «Колледж искусств Республики Коми»
(приказ Минздрава России № 29н от 28.01.2021г., приложение 1, п.25,23)

1	Архивариус	40	Повар 5 квалиф. разряда
2	Библиотекарь	41	Преподаватель

3	Бухгалтер 1 категории	42	Преподаватель-организатор ОБЖ
4	Ведущий бухгалтер	43	Программист 1 категории
5	Ведущий инженер-программист	44	Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий 3 кв. разряд
6	Ведущий специалист по кадрам		
7	Ведущий юрисконсульт		
8	Воспитатель общежития	45	Секретарь учебной части
9	Гардеробщик	46	Слесарь-сантехник 3 кв. раз.
10	Главный бухгалтер	47	Слесарь-электрик по ремонту оборудования
11	Главный специалист		
12	Дворник	48	Слесарь-электрик по ремонту элект. оборудования 6 квал.разряда
13	Дежурный по общежитию	49	Социальный педагог
14	Демонстратор пластических поз	50	Специалист по кадрам
15	Директор	51	Специалист по охране труда 1 категории
16	Заведующий библиотекой		
17	Заведующий общежитием	52	Старший воспитатель
18	Заведующий отделением	53	Старший лаборант
19	Заведующий отделом	54	Старший методист
20	Заведующий производством (шеф-повар)	55	Сторож (вахтер)
21	Заведующий сектором	56	Техник
22	Заведующий складом	57	Уборщик служебных помещений
23	Заведующий столовой	58	Уборщик территорий 1 разряда
24	Заведующий филиалом		
25	Заместитель Директора		
26	Заместитель заведующего филиала		
27	Заместитель главного бухгалтера		
28	Кассир		
29	Комендант		
30	Концертмейстер		
31	Кухонный рабочий 2 кв. разряд.		
32	Машинистка		
33	Методист		
34	Мойщик посуды		
35	Настройщик пианино и роялей		
36	Паспортист		
37	Педагог-психолог		
38	Плотник		
39	Повар 3 кв. разряда		

Периодический медицинский осмотр проводится ежегодно.

5. Изменения и дополнения вступают в силу с «12» сентября 2023 года.

И.о. директора ГПОУ РК «Колледж искусств Республики Коми»

Л.В. Беззубова

Председатель профкома ГПОУ РК «Колледж искусств Республики Коми»

О.Г. Кузьмина