


**ПРИНЯТО**  
на Совете Колледжа

протокол № 1  
от «10» января 2018 года

**УТВЕРЖДАЮ**  
Директор ГПОУ РК «Колледж искусств  
Республики Коми»

 Т.Ю. Колтакова  
от «10» января 2018 года



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**О ПООЩРЕНИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ**  
**В ГПОУ РК «КОЛЛЕДЖ ИСКУССТВ РЕСПУБЛИКИ КОМИ»**

Настоящее Положение о поощрении обучающихся в ГПОУ РК «Колледж искусств Республики Коми» (далее – Положение) разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Уставом ГПОУ РК «Колледж искусств Республики Коми»;
- Положением о классном руководстве в ГПОУ РК «Колледж искусств Республики Коми»;
- Положением о порядке назначения государственной академической стипендии, государственной социальной стипендии и других денежных выплат студентам ГПОУ РК «Колледж искусств Республики Коми».

## **1. Общие положения**

1.1. Положение является локальным нормативным актом Колледжа и устанавливает формы, основания и порядок поощрения обучающихся.

1.2. Настоящее Положение утверждено с учетом мнения Объединенного совета обучающихся (далее - ОСО) (протокол от 20 марта 2017 года № 8).

1.3. Поощрение в настоящем Положении понимается как система мер, направленная на побуждение, стимулирование обучающихся к активному участию в учебной, научной, общественной деятельности.

## **2. Виды и условия поощрения**

2.1. За успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности в ГПОУ РК «Колледж искусств Республики Коми» (далее – Колледж) установлены следующие виды поощрения:

- объявление устной благодарности;
- объявление благодарности в приказе или распоряжении;
- благодарственное письмо родителям, директору школы, в которой учился обучающийся до поступления в Колледж, работодателю;
- публикация в студенческой газете по результатам достижений обучающегося;
- награждение почетной грамотой;
- материальное стимулирование.

2.2. Представление к поощрению могут выносить заместители директора по учебной, воспитательной, научно-методической работе, председатель предметно-цикловой комиссии (заведующий отделением), классный руководитель, воспитатели общежития, ОСО.

## **3. Основания и порядок поощрения**

3.1. Основаниями для поощрения обучающихся являются:

- успехи в учебной деятельности (отличная и хорошая успеваемость);
- успехи в физкультурной, спортивной деятельности;

- успехи в научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности;

- успехи в общественной деятельности Колледжа, общежития Колледжа и во внеучебной деятельности (ОСО, организации и работе студенческих конференций, Днях открытых дверей, фестивалях, работе по гражданско-патриотическому воспитанию, концертах, выставках, конкурсах, мастер-классах и др.);

- успехи в общественной деятельности (мероприятиях) городского, республиканского, российского уровней.

3.2. Представление к поощрению обучающихся по форме, установленной в Приложении № 1 и копии подтверждающих документов (дипломы, грамоты, благодарственные письма) представляются на имя директора Колледжа.

3.3. В случае командных достижений поощрение назначается каждому члену команды.

3.4. Вручение наград производится в течение одного месяца после проведения соответствующего мероприятия в торжественной обстановке.

3.5. Решение о награждении выносят:

- об объявлении устной благодарности – директор Колледжа, заместитель директора по учебной работе, заместитель директора по воспитательной работе, заместитель директора по научно-методической работе, классный руководитель, председатель ОСО;

- об объявлении письменной благодарности в приказе или распоряжении по представлению – директор Колледжа;

- о благодарственном письме родителям, директору школы, в которой учился обучающийся до поступления в Колледж, работодателю по представлению – директор Колледжа;

- о публикации в студенческой газете по результатам достижений обучающегося – председатель ОСО.

3.6. Материальное стимулирование студентов производится в соответствии с разделом III Положения о порядке назначения государственной академической стипендии, государственной социальной стипендии и других денежных выплат студентам ГПОУ РК «Колледж искусств Республики Коми».

3.7. Информация о награждении размещается на информационном стенде Колледжа, в день издания приказа сроком на 1 неделю.

Приложение 1  
ОБРАЗЕЦ

Директору  
ГПОУ РК «Колледж искусств  
Республики Коми»

---

ПРЕДСТАВЛЕНИЕ

от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

В соответствии с Положением о поощрении обучающихся в ГПОУ РК  
«Колледж искусств Республики Коми» прошу поощрить

---

---

(Ф.И.О. обучающегося, специальность, курс)

за

---

---

---

---

---

---

---

(результаты деятельности, за которые проводится поощрение)

Копия документа, подтверждающего результат, прилагается.

Должностное лицо,  
инициирующее представление

---

(подпись)

/ \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)